	Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova,s.r.o.	List číslo: 1 / 28
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03	Výtisk číslo:1

Plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2010/2011

QI 75-01-03

Tato instrukce je majetkem Středního odborného učiliště a Střední odborné školy, SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Bc. Anna Culková	Datum – Podpis:	1.1.2010
Schválil:	Ing. Libuše Procházková	Datum – Podpis:	1.1.2010

Nahrazuje:	
Platnost od:	1.9.2010
Účinnost od:	1.9.2010

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 2 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

1 ÚVOD	3
1.1 Postavení a předmět činnosti SOU a SOŠ SČMSD Lomnice u Tišnova,s.r.o.....	3
1.2 Skladba učebních a studijních oborů.....	3
2 ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU.....	4
2.1 Období školního vyučování	4
2.2 Důležité termíny v průběhu školního roku :.....	4
3 CÍLE KVALITY PRO ŠKOLNÍ ROK 2010/2011.....	6
3.1 Teoretické vyučování a odborný výcvik.....	6
3.2 Úsek hospodářsko správní činnosti.....	6
4 HARMONOGRAM ČINNOSTÍ K DOSAŽENÍ STANOVENÝCH CÍLŮ.....	7
4.1 Úsek teoretického vyučování	7
4.2 Úsek odborného výcviku	8
4.3 Úsek hospodářsko-správní.....	9
4.4 Závěrečná ustanovení k úkolům jednotlivých úseků činnosti společnosti.....	9
5 TABULKOVÁ ČÁST.....	9
5.1 Sumarizace dle oborů, ročníků k 1.9.2010.....	9
5.2 Přehled o počtu žáků denního studia dle oborů, ročníků a tříd k 1.9.2010.....	9
5.3 Přehled o kapacitách společnosti.....	10
5.4 Organizace odborného výcviku	10
5.5 Přehled zaměstnanců společnosti – školy k 1.9.2010.....	10
6 PŘÍLOHY :	12

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 3 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

1 Úvod

1.1 Postavení a předmět činnosti SOU a SOŠ SČMSD Lomnice u Tišnova, s.r.o.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o. / dále jen společnost / byla založena ke dni 31.12.1992 k provozování podnikatelské činnosti Svazem českých a moravských spotřebních družstev Praha. Od 1.9.1993 byla společnost v souladu s vyhláškou č. 353/1991 Sb. zařazena do sítě škol MH a MŠMT ČR jako soukromá škola. Činnost provozuje jako samostatný právní subjekt se základním jměním zakladatele.

Předmět činnosti, který je zakotven v zakladatelské listině, stanovuje pro školní rok 2009/2010 následující působení společnosti v těchto oblastech :

- komplexní příprava žáků v tříletém učebním oboru :
 - 65-51-H/002 Kuchař-číšník pro pohostinství,
 - 69-51-H/001 Kadeřník,
- komplexní příprava žáků v čtyřletém maturitním studiu :
 - 75-41-M/004 Sociální péče – sociálně správní činnost
- provozování kadeřnictví a holičství
- provozování hostinské činnosti

1.2 Skladba učebních a studijních oborů

Učební obor Kuchař-číšník - tříletý obor

- a) příprava žáků probíhá formou týdenního střídání teoretického vyučování a odborného výcviku, 1. a 2. ročník výuka probíhá podle ŠVP
- b) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.
- c) odborný výcvik je zajištěn na vlastních a smluvních pracovištích školy.

Učební obor Kadeřník – tříletý obor

- a) příprava žáků probíhá formou týdenního střídání teoretického vyučování a odborného výcviku, 1. a 2. ročník výuka probíhá podle ŠVP
- b) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.
- c) odborný výcvik je zajištěn na vlastních pracovištích školy.

Studijní obor Sociální péče / Sociální činnost- čtyřletý obor

- a) příprava žáků probíhá podle studijního plánu MŠMT ČR denní formou studia zaměřením sociálně správní činnosti, od 1. ročníku letošního roku podle ŠVP, praxe je v souladu s učebním plánem zajišťována na smluvních pracovištích školy.
- b) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 4 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

2 Organizace školního roku

Organizace školního roku 2010/2011 se řídí Souborem pedagogicko-organizačních informací pro ZŠ, SŠ, VOŠ a školská zařízení č.j. 920/2010-20 s možností dílčích úprav podle potřeb školy.

2.1 Období školního vyučování

Zahájení školního roku :

Školní rok bude zahájen ve středu 1. září 2010 v 8:15 hod.

Období trvání jednotlivých pololetí :

1. pololetí od 1.9.2010 do 31.1.2011
2. pololetí od 1.2.2011 do 30.6.2011

Období školních prázdnin :

Období školních prázdnin		Pokračování výuky
Podzimní	Středa 27.10. a pátek 29.10.2010	Pondělí 1.11.2010
Vánoční	Čtvrtek 23.12.2010 - neděle 2.1.2011	Pondělí 3.1.2011
Pololetní	Pátek 4.2.2011	Pondělí 7.2.2011
Jarní	Pondělí 14.3.- pátek 20.3.2011	Pondělí 21.3.2011
Velikonoční	Čtvrtek 21.4. a pátek 22.4.2011	Úterý 26.4.2011
Hlavní	Pátek 1.7.2011 - středa 31.8.2011	Čtvrtek 1.9.2011

Třídní schůzky :

1. pololetí středa 24. listopadu 2010
2. pololetí středa 29. dubna 2011

2.2 Důležité termíny v průběhu školního roku :

Přijímací řízení pro školní rok

Bude prováděno v souladu s ustanovením školského zákona, vyhláškou 671/2004 Sb., její novelizací a metodickými pokyny MŠMT takto :

- ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud školský zákon nestanoví jinak,
- zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka předkládá přihlášku do **15.3.2011** přímo řediteli školy,
- jednotlivá kola přijímacího řízení, kritéria pro přijetí a předpokládané počty přijímaných žáků budou zveřejněna na přístupném místě ve škole a na www stránkách školy,
- **přijímací zkouška se u žádného z oborů n e k o n á,**
- **rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí žáka zašle ředitel školy uchazeči v prvním kole přijímacího řízení nejdříve 22.4.2011 (§ 60 odst. 16 a 17 školského zákona)**

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 5 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Maturitní zkoušky

MAG10 – harmonogram Cermat a MŠMT, generální pilotáž od 11. října do 14. října 2010.

Maturitní zkouška – ve školním roce 2010/2011 se koná podle ustanovení § 77 a následujících školského zákona a podle vyhlášky 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

V jarním zkušebním období od 1. dubna do 10. června 2011 a podzimním zkušebním období od 1. září do 31. října 2010.

Jarní zkušební období

Společná část maturitní zkoušky

Ústní zkoušky společné části se konají v období od 2. května do 27. května 2011. Konkrétní termíny ústních zkoušek společné části stanoví ředitel školy nejpozději jeden měsíc před jejich konáním.

Didaktické testy a písemné práce společné části se budou konat od 30. května do 7. června 2011. Jednotné zkušební schéma pro konání didaktických testů a písemných prací určí ministerstvo do 31. prosince 2010 a tyto údaje zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Výsledky hodnocení zkoušek a dílčích zkoušek společné části zpřístupní Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále CZVV) ředitelům škol způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději v pátek 17. června 2011. Ředitel vydá vysvědčení o maturitní zkoušce nejpozději do 20. června 2011.

Profilová část maturitní zkoušky

Zkoušky profilové části konané před zkušební maturitní komisí (tj. ústní zkoušky a obhajoby maturitních prací) se konají v období od 2. května do 27. května 2011. Konkrétní termíny zkoušek stanoví ředitel školy nejpozději jeden měsíc před jejich konáním.

Písemné zkoušky a praktické zkoušky profilové části se mohou konat od 15. dubna 2011 do 27. května 2011.

Podzimní zkušební období

Společná část maturitní zkoušky

Ústní zkoušky společné části se konají v období od 1. září 2011 do začátku didaktických testů a písemných prací. Konkrétní termíny ústních zkoušek společné části stanoví ředitel školy nejpozději jeden měsíc před jejich konáním.

Didaktické testy a písemné práce společné části se budou konat v období od 15. září do 30. září 2011. Konkrétní termíny konání didaktických testů a písemných prací určí ministerstvo do 15. srpna 2010 a jednotné zkušební schéma pro konání didaktických testů a písemných prací do 15. srpna 2011; tyto údaje zveřejní ministerstvo způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Výsledky hodnocení zkoušek a dílčích zkoušek společné části zpřístupní CZVV ředitelům škol způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději v pátek 14. října 2011. Ředitel vydá vysvědčení o maturitní zkoušce nejpozději do 4. listopadu 2011.

Profilová část maturitní zkoušky

Zkoušky profilové části se konají v období od 1. září do 31. října 2011. Konkrétní termíny zkoušek stanoví ředitel školy nejpozději jeden měsíc před jejich konáním, a to s přihlédnutím k termínům konání didaktických testů a písemných prací společné části.

Žáci se přihlašují k maturitní zkoušce, opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce podáním přihlášky k maturitní zkoušce řediteli školy, a to nejpozději do 15. listopadu 2010 pro jarní zkušební období a nejpozději do 25. června 2011 pro podzimní zkušební období.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 6 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Závěrečné zkoušky – učební obory

Při konání závěrečných zkoušek se postupuje podle vyhlášky č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou. Pro závěrečnou zkoušku škola využívá jednotné zadání Národního ústavu odborného vzdělávání (JZZZ) pro učební oboru Kadeřník a Kuchař-číšník.

Závěrečné zkoušky se konají v červnu 2011 v termínech stanovených ředitelkou školy samostatným harmonogramem.

3 Cíle kvality pro školní rok 2010/2011

Ve shodě s autoevaluační činností školy a na základě provedeného vlastního hodnocení úrovně dosažených výsledků výchovně vzdělávací činnosti a systému politiky kvality ISO 2001 společnosti v období uplynulého školní rok 2009/2010, postavení společnosti - soukromé školy na trhu práce a současných požadavků zaměstnavatelských subjektů v regionu byly po projednání a schválení v pedagogické radě, poradě vedení s.r.o. a radě školy stanoveny pro školní rok 2010/2011 tyto hlavní úkoly :

3.1 Teoretické vyučování a odborný výcvik

- Rozvíjet osobnost žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat jako demokratický občan, to vše v souladu s uznávanými životními a mravními hodnotami.
- Připravit a úspěšně zvládnout MAG10 a maturitní zkoušku šk.roku 2010/11.
- Připravit a realizovat přehlídku odborných dovedností žáků školy.
- Organizovat pro žáky kurzy, exkurze a odborné přednášky.
- Účinně spolupracovat s rodiči, metodikem prevence a výchovným poradce školy.
- Úspěšně rozvíjet spolupráci s partnerskou školou v Pezinku.
- Realizovat projekt „Implementace ICT do výuky“
- Realizovat projekt UNIV 2

3.2 Úsek hospodářsko správní činnosti

- Realizovat záměry zřizovatele - zajištění minimálně vyrovnaného hospodaření
- Vytvářet optimální materiálně technické podmínky pro výchovně vzdělávací činnost
- Pečovat a efektivně využívat majetek společnosti, zajišťovat opravy a revize majetku

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 7 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

4 Harmonogram činností k dosažení stanovených cílů

4.1 Úsek teoretického vyučování

Úsek teoretického vyučování a odborného výcviku vychází ve výchovně vzdělávací činnosti ze skutečnosti, že připravuje žáky pro výkon povolání, případně další studium k rozšíření kvalifikace. Proto je při přípravě žáků v souladu se školními vzdělávacími programy kladen důraz na jejich aktivní tvůrčí myšlení, osvojování trvale platných všeobecných a odborných znalostí a dovedností. Formování celkové osobnosti žáka - budoucího odborníka ve sféře služeb a mezilidských vztahů bude základním úkolem výchovně vzdělávacího procesu.

- ve všech vyučovaných předmětech, zejména v předmětech odborných, využívat nejnovější poznatky získané studiem odborné literatury, odborných časopisů, videozáznamů a didaktických prostředků
- soustavně formovat osobnost žáka, využitím osobního příkladu učitele klást důraz na společenské chování, jednání a vystupování žáků,
- propagovat školu a obor ukázkami odborných dovedností, účastí na významných gastronomických akcích,
- vycházet z tradic školy při její reprezentaci, motivovat žáky k dalšímu studiu a vzdělávání
- preferovat výuku cizího jazyka a odborných předmětů pro zabezpečení důsledné přípravy žáků k odstraňování jazykových bariér,

Ve všech vzdělávacích aktivitách :

- vést žáky k správnému uplatňování nabytých vědomostí a dovedností v praxi
- zajistit pro žáky exkurze, účast na soutěžích příslušného učebního oboru s cílem formování účinného profilu absolventa
- volit optimální formy individuálního přístupu k žákům v oblasti výchovné i vzdělávací účinně spolupracovat s rodiči žáků, školním metodikem preventivní péče, orgány péče o mládež v souladu s plánem výchovného poradenství
- vychovávat žáky k reprezentaci školy a jejich vystupování na veřejnosti v oblasti odborné, sportovní, kulturní i společenské

V kolektivu pedagogických pracovníků vytvořit optimální podmínky pro práci s mládeží, zejména :

- dbát na efektivnost vyučovacího režimu jak v oblasti přímé výchovně vzdělávací činnosti, tak v oblasti administrativních činností
- důsledně sledovat absenci žáků a provádět opatření, která povedou k jejich snížení
- soustavně zkvalitňovat a modernizovat výchovně vzdělávací proces dle požadavků praxe
- důsledně působit proti nekázni, vandalismu a svévolnému poškozování majetku školy ze strany žáků a vyvozovat odpovídající opatření s následnou finanční úhradou zjištěné škody
- důslednou prací předmětových komisí zajistit provázanost teorie s odborným výcvikem
- vhodnou formou (spolupráce s rodiči, reprezentace školy, příprava žáků k soutěžím, dny otevřených dveří školy) spolupracovat v rámci přijímacího řízení s vedením školy

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 8 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

4.1.1 Časový harmonogram důležitých činností úseku teoretické vyučování

Období	Hlavní činnosti
Srpen	Klasifikační a opravné zkoušky, přípravné práce na nový šk.rok
Září	Opravné a náhradní závěrečné zkoušky, úkoly BOZP, CO, PO
Říjen	MAG 10
Listopad	Informace rodičů žáků ZŠ, třídní schůzky s rodiči žáků
Prosinec	Hodnocení a závěrečné práce na ŠVP
Leden, únor, březen	Přijímací řízení – prezentace školy
Duben	Třídní schůzky rodičů žáků
Květen	Přehlídka odborných dovedností, maturitní zkoušky
Červen	Závěrečné zkoušky žáků učebních oborů, maturitní zkoušky

4.2 Úsek odborného výcviku

Úsek odborného výcviku připravuje žáky v oboru Kuchař-číšník, Kadeřník k výkonu náročného povolání. Proto je v průběhu přípravy ŠVP v odborném výcviku věnována velká pozornost formování žáka a jeho vztahu k oboru. Úsek odborného výcviku vychází z pozitivních i negativních poznatků své práce v uplynulém období a hlavní pozornost ve školním roce 2010/2011 zaměří především na tyto úkoly :

Zvyšovat úroveň odborných vědomostí a dovedností žáků

- dbát na vysokou míru náročnosti učitelů odborného výcviku a instruktorů na svěřené žáky při plnění osnov, cílevědomě pracovat s žáky talentovanými i slabšími
- důsledně spolupracovat s učiteli odborných předmětů, realizovat mezipředmětové vztahy a vazby stanovené učebním plánem jednotlivých učebních oborů a ročníků
- klást důraz na chování, jednání a vystupování žáků na pracovišti i veřejnosti
- motivovat žáky k účasti na soutěžích, přehlídkách a odborných akcích ve spolupráci se sociálními partnery

Připravovat žáky pro potřebu praxe

- soustavně prohlubovat zájem žáků o zvolené povolání rozšiřováním jejich odbornosti - specializační kurzy, účast na důležitých akcích smluvních partnerů a podnikatelských aktivitách školy
- vést žáky všech ročníků k propagaci školy a oboru na veřejnosti ve spolupráci s ostatními úseky společnosti.

4.2.1 Časový harmonogram důležitých činností úseku odborný výcvik

Období	Hlavní činnosti
Srpen	Klasifikační a opravné zkoušky
Září	Opravné a náhradní závěrečné zkoušky
Říjen	Odborné pracovní akce, Odborné kurzy pro žáky
Listopad	Informace rodičů žáků ZŠ, třídní schůzky s rodiči žáků
Prosinec	Hodnocení a závěrečné práce na tvorbě ŠVP
Leden, únor, březen	Přijímací řízení, odborné kurzy
Duben	Třídní schůzky s rodiči žáků
Květen	Přehlídka odborných dovedností
Červen	Závěrečné zkoušky žáků učebních oborů

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 9 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

4.3 Úsek hospodářsko-správní

Úsek hospodářsko-správní činnosti vytváří plynulé zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu a dalších podnikatelských aktivit společnosti zejména plněním těchto úkolů :

Využití všech daných zdrojů společnosti

- vytváření vhodných materiálně technických podmínek pro výchovně vzdělávací práci
- zajištění efektivního využití kapacity všech pronajímaných objektů

Zajištění minimálně vyrovnaného hospodaření společnosti

Realizace záměrů zřizovatele, vlastní opatření společnosti v oblasti provozních nákladů a personálního zajištění výchovně vzdělávací činnosti. V souladu s analýzou současného stavu a předpokládaného vývoje naší školy ve shodě s podmínkami zřizovatele bude v průběhu školního roku vynaložené úsilí směřovat k naplnění staveného cíle.

4.3.1 Časový harmonogram důležitých činností úseku hospodářsko správní činnost

Období	Hlavní činnosti
Srpen	Příprava pracovišť TV,OV na zahájení školního roku
Září	Dílčí inventarizace majetku s.r.o.
Říjen	Vyúčtování dotací za školní rok
Listopad	Příprava podnikatelského záměru na rok 2011
Prosinec	Zúčtování dotací za rok 2009
Leden,únor,březen	Účetní závěrka, příprava podkladů pro audit, FÚ
Duben	Výsledky přijímacího řízení 2011/2012,smlouvy na školné a ubytování
Červen	Audit

4.4 Závěrečná ustanovení k úkolům jednotlivých úseků činnosti společnosti

Zpracovali : vedoucí pracovníci jednotlivých úseků činnosti společnosti
 Odpovědnost za plnění : za úkoly dle jednotlivých úseků činnosti příslušní vedoucí pracovníci
 Termín plnění : průběžně, trvale
 Kontrola plnění : ředitelka školy

5 Tabulková část

5.1 Sumarizace dle oborů, ročníků k 1.9.2010

Učební-studijní obor	Celkem žáků	1. ročník	2.ročník	3.ročník	4. ročník
Kuchař-číšník	40	10	12	18	-
Kadeřník	46	15	19	12	-
Sociální péče	85	27	13	23	22
Celkem	171	52	44	53	22

5.2 Přehled o počtu žáků denního studia dle oborů, ročníků a tříd k 1.9.2010

Učební-studijní obor	Ročník	Třída	Žáků	Počet skupin OV
Kuchař-číšník	1	1 K-Č	10	1
Kuchař-číšník pro pohostinství	2	2 K-Č	12	1

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMŠD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 10 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Kuchař-číšník pro pohostinství	3	3 K-Č	18	2
Kadeřník	1	1 K	15	1
Kadeřník	2	2 K	19	2
Kadeřník	3	3 K	12	2
Sociální péče	1	1.A	27	
Sociální péče	2	2.A	13	
Sociální péče	3	3.A	23	
Sociální péče	3	4.A	22	
Celkem škola			171	

5.3 Přehled o kapacitách společnosti

Teoretické vyučování		Odborný výcvik	
Počet učeben ve vlastním objektu	počet učeben v najatém objektu	Počet učeben ve vlastním objektu	počet učeben v najatém objektu
Kmenové: 9 Odborné: 7	Tělocvična, bazén Lomnice	1 Kadeřník 4 Kuchař-číšník	1 Kadeřník Tišnov, Janáčkova 287
Celkem: 16	celkem: 1	Celkem: 5	1

5.4 Organizace odborného výcviku

a) Skupinový odborný výcvik – Kuchař-číšník, Kadeřník

Ročník	Třída	Počet žáků ve skupině	Učitel OV	Pracoviště
I.	1. K-Č		Pangráčová, TE, K-Č Adamová, ST, K-Č	ŠK – Zámek 35 ŠJ – Zámek 35
II.	2. K-Č		Pangráčová, TE, K Adamová, ST, K-Č	ŠK – Zámek 35 ŠJ – Zámek 35
II.	3. K-Č		Pangráčová, TE, K Adamová, ST, K-Č	ŠK – Zámek 35 ŠJ – Zámek 35
I.	1.A K		Vašíková, Kadeřnice	OU - Zámek 35
II.	2.A K		Navrátilová, Girszewská	OU - Tišnov
III.	3.A K		Girszewská Vašíková	OU - Tišnov OU - Zámek 35

b) Individuální forma výuky – učební obor Kuchař-číšník

III. ročník Třídy: 3. K-Č
II. ročník Třídy: 2 K-Č

počet žáků : 2
počet žáků : 2

Pracoviště individuální formy výuky :

- na pracovišti působí proškolení instruktoři v odpovídajícím zaměření dle učebního oboru. S individuálním pracovištěm má společnost /škola/ podepsanu řádnou smlouvu o zajištění podmínek k provádění výuky OV s účinností od 1. 9. 2010 na celý školní rok.

5.5 Přehled zaměstnanců společnosti – školy k 1.9.2010

a) úsek teoretického vyučování – učitele teoretického vyučování

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 11 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Jméno a příjmení	Vzdělání			
	Vyuč.	SŠ	DPS	VŠ
Ing. Libuše Procházková, ředitelka školy	-	/	/	/
Bc. Anna Culková, zástupce ředitele	/	/	/	/
Mgr. Jiří Doleček	-	/	-	/
Ing. Jaroslav Formánek	-	/	/	/
Ing. Švecová Daria	/	/	/	/
Mgr. Eva Juriková	-	/	/	/
PhDr. Milada Čapková	-	/	-	/
Mgr. Hana Straková	-	/	/	/
Ing. Šárka Heralová	-	/	/	/
Ing. Martin Procházka	-	/	/	/
Bc. Lenka Koudelková	-	/	/	/
Mgr. et Mgr. Veronika Nosková	-	/	-	/
Mgr. Iva Lukasová	-	/	-	/
Mgr. Lucie Halouzková	-	/	/	/
Iveta Smutná	-	/	-	-

b) úsek praktického vyučování – učitelé odborného výcviku

Jméno a příjmení	Vzdělání			
	Vyuč.	SŠ	DPS	VŠ
Jarmila Vašíková	/	/	/	-
Ludmila Girszewská	/	/	/	-
Bc. Jitka Adamová	/	/	/	/
Jana Pangráčová	/	/	/	-
Hedvika Navrátilová	/	/	-	-

c) úsek hospodářsko-správní činnosti

Jméno a příjmení	Pracovní zařazení	Vzdělání
Anna Zlochová	Vedoucí úseku HSC	SOŠ
Miroslava Pavlíčková	Vedoucí školní jídelny	SOŠ
Alena Koumarová	Samostatný ekonomický referent	SOŠ
Alena Valová	Uklizečka	SOU
Dagmar Pavlíková	Uklizečka	SOU
Josef Kadlec	Školník, topič	SOU

Z á v ě r e č n é u s t a n o v e n í

Plán výchovně vzdělávací činnosti SOU a SOŠ SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.

na školní rok 2010/2011

byl po předchozím projednání schválen

poradou vedení společnosti dne : 31.8.2010

a školskou radou dne : 27.8.2010

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 12 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Ing.Libuše Procházková, ředitelka školy


.....

6 Přílohy :

1	Harmonogram porad a schůzek ve školním roce
2	Plán odborných akcí a exkurzí a školních výletů
3	Plán práce předmětové komise pro jazyky
4	Plán práce mezipředmětové komise učebního oboru Kuchař-číšník
5	Plán práce mezipředmětové komise učebního oboru Kadeřník
6	Plán práce týmu grantů a projektů
7	Minimální preventivní program
8	Plán výchovného poradenství
9	Plán EVVO
10	Plán práce mezipředmětové komise oboru Sociální péče – Sociální činnost pro předměty SPE,SPO,PR,PED,SZA

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 13 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

11	Plán práce mezipředmětové komise oboru Sociální péče – Sociální činnost pro předměty EKO, EKOcv., AVT, AD, MvS, VFI, IKT
----	--

	Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova,s.r.o.	List číslo: 14 / 28
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03	Výtisk číslo:1

Harmonogram porad a schůzek ve školním roce 2010/11

Pořad aná akce	odpovídá	Den	I. pololetí					II.pololetí					Poznámka
			VIII-IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	
Porada vedení s.r.o.	Ředitelka školy	Pondělí	26.8.	4.10.	8.11.	7.12.	10.1.	7.2.	7.3.	11.4.	9.5.	6.6.	Vedoucí pracovníci úseků
Pedagogická rada	Zástupce ředitele	Pondělí Středa	31.8.		15.11.		26.1.			27.4.		27.6.	Pedagogičtí pracovníci všech úseků
Třídní schůzky	Zástupce ředitele	Středa			24.11.					29.4.			Na základě schválení pedagog. radou možný individuální termín třídní schůzky
Dny otevřených dveří Od 10 do 16 hod. /informace o studiu/	Ved. úseku	Středa			10.11	8.12	19.1	17.2.					Na přípravě, organizaci a zajištění se účastní pracovníci úseků dle pokynů Vedoucího
MK pro jazyky	Mgr.Halouzková	První pátek v měsíci										Členové komise	
MK pro UO Kadeřník	Ing.Švecová	První sudý pátek v měsíci od 12-13:00 hod. na pracovišti Lomnice x Tišnov										Členové komise	
MK pro UO K-Č	Bc. Adamová	První středa v měsíci										Členové komise	
MK pro EKO a IKT	Ing.Koudelková	1 x za čtvrtletí školního roku										Členové komise	
MK pro odbor.před. SP	Mgr.Hana Straková	1 x za dva měsíce školního roku										Členové komise	

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 15 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán exkurzí a odborných akcí školy na školní rok 2010/2011

Období	Třída	Akce, projekty, kurzy, exkurze	Odp. ped. pracovník
Září	1.SOŠ, 1. K, 1. K-Č	Adaptační pobyt	Juríková, Švecová
	1SOŠ	Anthropos	Heralová
	1. K	Kadeřnická provozovna Tišnov	Juríková
Říjen	Výběr školy	Osvětim	Nosková
	3.K	Styling a společenské účesy Brno	Vašíková, Girszewská
	3. SOŠ	Exkurze – Praha	Doleček, Formánek
	2. K-Č	Barmanský kurz - Brno	Culková
Listopad	3. SOŠ	Příběhy bezpráví	Nosková
	Výběr školy	Divadlo	TGP
	4. SOŠ	Gaudeamus	Juríková
	1. K, 2. K, 3. K	Karolína-cup, Jihlava	Vašíková, Girszewská
	1. K-Č	Provozovny stravování v Lomnici	Adamová
Prosinec	1. SOŠ, 2. SOŠ	Muzeum romské kultury - Brno	Nosková
	1. K, 2. SOŠ	Předvánoční výstava – Brno – dle nabídky	Švecová, Juríková
	1., 2,3, K-Č	Ukázka vánočního pečiva a vánočních tabulí	Adamová, Pangrácová
	Obory K-Č	Výstava vánočního pečiva - Předklášteří	Adamová, Pangrácová
Leden	2. K	Vlásenkárna ND – Brno	Juríková
Únor	3. K-Č, 2. K-Č	Gastrojunior Brno	Adamová, Pangrácová
	2. K, 3. K	Punk Lanškroun	Vašíková
Březen	1. K, 1. K-Č	Spalovna Brno	Heralová
	1. SOŠ	Festival Jeden svět – Brno	Nosková
	2 K-Č, 3. K- Č	Amundsen-cup, Blansko	Adamová
	3. a 4. ročníky	Úřad práce – Brno	Juríková
Duben	1.SOŠ	Spalovna Brno	Heralová

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 16 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

	2. SOŠ, 2. K	KÚ a SOS DV Brno	Nosková
	1,2,3 K-Č	Ukázka velikonočního pečiva a tabulí	Adamová, Pangráčová
Květen	3. SOŠ	Pobytové a integr. středisko – Zastávka u Brna	Nosková
	2. SOŠ	Diagnostický ústav, psychiatr. léčebna - Brno	Straková
	1. K-Č, 2. K-Č	Pivovar – Černá Hora	Heralová, Adamová
	Všichni žáci školy	Přehlídka odborných dovedností	Culková
Červen	1. K. 1. K-Č	Hvězdárna – Brno	Švecová
	3. SOŠ	Hospic – Rajhrad	Straková
		Školní výlety	

Po celý školní rok jsou ve škole zajišťovány odborné gastronomické akce pro veřejnost..

Dle nabídky a aktuálnosti se uskuteční další exkurze, akce, přednášky, semináře

V Lomnici dne 1. 9. 2010

Zpracovala:.....
Bc. Anna Culková
Zástupce ředitelky školy

Schválila.....
Ing. Libuše Procházková
ředitelka školy

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 17 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán mezipředmětové komise na školní rok 2010/11
(český jazyk, anglický a německý jazyk)

Předseda : Mgr. Halouzková (CJL,NJ,AJ)

Členové: Doleček (CJL), Lukasová (NJ), Formánek (AJ), Čapková (AJ)

Září:

- příprava na státní maturity – školní seznam literárních děl k maturitě z ČJL
- příprava na maturitní generálku
- opravné a náhradní maturitní zkoušky
- sjednocení učebních plánů s plány MŠMT
- implementace ŠVP do výuky
- revize obsahu školní knihovny
- vytvoření nástěnky s informacemi o státní maturitě z CJL a cizích jazyků
- vypsání nabídky vzdělávacích kurzů (NJ, AJ, CJL k nové maturitě)
- školení hodnotitelů MZK pro žáky s PUP

Říjen:

- maturitní generálka
- oprava písemných prací z maturitní generálky
- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- publikace a internetové stránky, z kterých mohou čerpat při studiu literatury a českého jazyka

Listopad:

- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- motivace k četbě, výměna zkušeností

Prosinec:

- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- knižní novinky
- příprava na pololetní klasifikaci

Leden:

- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- pololetní hodnocení žáků
- práce s autentickými cizojazyčnými texty ve 3. a 4. ročnících studijního oboru

Únor:

- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- příprava k maturitě 4. ročníku SOŠ

Březen:

- příprava na státní maturitu – pracovní listy
- příprava k maturitě 4. ročníku SOŠ

Duben:

- poznávací zájezd do Vídně
- příprava k maturitě 4. ročníku SOŠ
- příprava na přehlídku odborných dovedností žáků

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 18 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Květen:

- státní maturity
- diskuse nad jazykovědnou terminologií
- realizace přehledky odborných dovedností žáků
- příprava závěrečných ročníků na povolání – jaké výrazy použít v žádosti o místo, v životopisu

Červen:

- státní maturity
- vyhodnocení mezipředmětové komise

Všechny stanovené úkoly budou plněny průběžně a zařazovány dle aktuálnosti.

V Lomnici u Tišnova dne 27. 8. 2010

Vypracovali: Halouzková, Formánek, Lukasová, Doleček,

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 19 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán mezipředmětové komise pro učební obor Kadeřník na školní rok 2010/11

Předseda komise: Ludmila Girszewská - UOV

Místopředseda: Ing. Daria Švecová – MTR, TECH, CHEM, VV

Členové:

UOV - Jarmila Vašíková, Hedvika Navrátilová

Mgr. Eva Juríková – TECH, Mgr. Hana Straková – ZDR

- Září:**
- koordinace učebních plánů jednotlivých předmětů s učebními plány odborného výcviku
 - sjednocení učebních plánů s plány MŠMT
 - seznámení s novou literaturou
 - implementace ŠVP Kadeřník do výuky – druhý ročník
- Říjen:**
- sjednocení odborných pojmů
 - zařazení didaktických pomůcek do výuky
 - připomínkování implementace ŠVP Kadeřník do výuky – druhý ročník
 - produktové školení
- Listopad:**
- informace o nových vědeckých poznatcích
 - pokračování v koordinaci učebních plánů
 - připomínkování implementace ŠVP Kadeřník – druhý ročník do výuky
 - příprava a výběr žáků na návštěvu v partnerské škole SOS Komenského Pezinok
 - soutěž Karolina Cup Jihlava
- Prosinec:**
- knižní novinky a nové odborné publikace
 - příprava na postupové zkoušky
 - příprava na pololetní klasifikaci
 - příprava na ZZ – jednotné zadání NOUV
- Leden:**
- pololetní hodnocení žáků
 - příprava na ZZ – jednotné zadání NOUV
 - v rámci projektu „Zdravý životní styl“ přednáška První pomoc – I. ročník
 - příprava na soutěž „Harmonie Brno“
- Únor:**
- informace o odborných seminářích a soutěžích
 - soutěž žáků 3. ročníku – výběr pro Harmonii Brno
- Březen:**
- informace o novinkách v oboru a nových technologiích
 - Harmonie Brno
 - příprava na přehlídku odborných dovedností žáků III. ročníku Tišnova
 - vlásenkárna ND Brno II. ročníky
 - produktové školení

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 20 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Duben: - příprava na přehlídku odborných dovedností žáků III. ročníku a ZZ dle jednotného

zadání NUOV

- návštěva v partnerské slovenské škole SOŠ Komenského Pezinok

Květen: - přehlídka odborných dovedností žáků
- soutěže žáků
- příprava na postupové a závěrečné zkoušky
- klasifikace třetích ročníků

Červen: - postupové zkoušky
- závěrečné zkoušky žáků III. ročníku
- klasifikace a závěrečné hodnocení

Všechny stanovené úkoly budou plněny průběžně a zařazovány dle aktuálnosti. V průběhu celého školního roku bude probíhat proškolení a seznamování s novými výrobky (dle nabídky firem – barevná typologie, účesy z dlouhých vlasů na cvičných hlavách, modelář nehtů), trendy a technologickými postupy. Pedagogičtí pracovníci budou v průběhu roku spolupracovat, předávat si informace a znalosti a koordinovat společné úsilí při vzdělávání žáků a tím podporovat celoživotní vzdělávání učitelů. Dále se budou zapojovat do školních projektů a spolupodílet se na jejich tvorbě.

V Lomnici 25. 8. 2010

Zpracovala:

Ing. Daria Švecová

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 21 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán činnosti týmu grantů a projektů pro školní rok 2010/2011

Členové týmu:

- a) management týmu:
 - Ing. Procházková
 - Mgr. Juríková
 - Ing. Švecová
- b) další členové týmu:
 - za OV – J. Adamová
 - za projekt “Zdravý životní styl mládeže” – Mgr. Straková
 - Mgr. Halouzková – jazykový koordinátor
 - Ing. Procházka – ICT koordinátor

Cíle:

- 1) Nadále udržovat a rozvíjet Projekt „Zdravý životní styl mládeže“ (Zdravá škola)
- 2) Pokračovat v myšlence projektu USO (Učíme se s odborníky), který byl sloučen pod činnost TGP vzhledem k zmenšenému pedagogickému sboru
- 3) Pokračovat v projektu „Partnerství středních škol zemí EU“ , rozvíjet nadále spolupráci s partnerskou školou SOŠ Komenského Pezinok ze Slovenské republiky a pokračovat v realizaci myšlenky výměnných pobytů žáků a učitelů
- 4) Nadále pokračovat v koordinaci činnosti všech členů pedagogického sboru a všech žáků pro podporu projektu „Sushal – adopce na dálku“ (koordinátora Mgr. Nosková)
- 5) Realizace projektu „Implementace ICT do výuky“
- 6) Podpora a rozvoj drobných školních, oborových či třídních projektů a projektového vyučování (obor Kadeřník – projektové vyučování „Návrh účesu“, odborný výcvik - projekt „UV“ – upevňování vědomostí, projekt „Úvod do světa práce“)
- 7) Sledovat a aktuálně reagovat na novinky v oblasti vzdělávání a mobility v Evropě
- 8) Příprava a organizace přehlídky odborných dovedností
- 9) Propagace školy a upevnění dobrého jména školy
- 10) Monitorování nabídek projektů
- 11) Příprava projektů

V Lomnici dne 1. 9. 2010

Zpracovala:
Ing. Daria Švecová

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 22 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán práce mezipředmětové komise odborných předmětů a odborného výcviku oboru Kuchař – číšník na školní rok 2010/2011

Předseda komise: Bc. Jitka Adamová

Členové komise: Ing. Šárka Heralová, Bc. Anna Culková, Ing. Daria Švecová
Pangrácová Jana – učitelka OV

Září :

- koordinace učebních plánů jednotlivých předmětů s učebními plány OV
- zajištění pultového prodeje rychlého občerstvení
- přeřazovací plán - hotel Kaskáda Jinačovice
- implementace ŠVP Kuchař číšník druhý ročník

Říjen:

- rozšiřování informací o nových trendech v oblasti moderní gastronomie
- zajištění účasti žáků 2. roč. na barmanském kurzu v Brně
- nabídka kurzů /dekorativní zeleniny a ovoce, baristů/
- nová koncepce ZZ jednotné zadání
- činnost stravovací komise

Listopad:

- exkurze v restauraci a penzionu
- plnění osnov TV a OV
- připomínkování implementace ŠVP – druhý ročník

Prosinec:

- příprava vánoční tabule, vánočního pečiva, nápojů
- exkurze na výstavu vánočních perníčků
- výběr a příprava žáků na výměnný pobyt v SOŠ Komenského Pezinok
- příprava na soutěž teplých míšených nápojů - dle zájmu žáků

Leden

- příprava na pololetní hodnocení výchovně vzdělávacího procesu
- pokračování v přípravě žáků na jednotné zadání ZZ

Únor

- využívání odborné publikace
- zefektivnění zařazení didaktických pomůcek do výuky odborného výcviku
- Gastrojunior Brno – odborná exkurze

Březen

- exkurze -celonárodní koktejllová Amundsen cup
- příprava žáků 3. ročníku k ZZ
- průběžné sledování úrovně stravování a stolování v Š J

Duben

- ukázka velikonočních tabulí a příprava velikonočního menu
- exkurze pivovar Černá Hora
- příprava žáků na přehlídku odborných dovedností

Květen

- přehlídka odborných dovedností
- příprava na postupové a závěrečné zkoušky
- klasifikace 3. ročníku

Červen

- postupové zkoušky 1. roč.
- závěrečné zkoušky žáků 3.ročníku
- klasifikace a hodnocení žáků -1 a 2. ročníku
- zhodnocení činnosti mezipředmětové komise

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 23 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

V rámci zvýšení odborných znalostí a praktických dovedností budou nadále žáci, pod vedením UOV zajišťovat průběhu celého školního roku gastronomické akce. Provázanost odborného výcviku s odbornými předměty se bude nadále prohlubovat, pedagogičtí pracovníci budou žákům předávat nové informace týkajícího se oboru.

V Lomnici dne 31.8.2010

Zpracovala:

mezipředmětová komise

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 24 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Roční plán EVVO na školní rok 2010/2011

Cílem ročního plánu EVVO naší školy je snaha získat u studentů základní ekologické návyky (realizováno následujícím plánem EVVO a průřezovým tématem ŠVP Člověk a životní prostředí), aby se stali těmi, kteří životní prostředí chrání.

- **Záměr EVVO**

- snažit se u studentů formovat ekologicky správný vztah ke všem složkám přírody
- seznámit žáky s významnými dny s enviromentální tematikou
- začlenit EVVO do předmětů Ekologická výchova, Zdravověda, Biologie Chemie, Potraviny a výživa, Ekonomika, Odborný výcvik, aj.
- upozorňovat na významné události v teoretickém i odborném vyučování
- diskutovat o problémech týkajících se přírodních zdrojů, odpadů a globálních problémů

- **Projekt „ Zdravá škola“**

- pracovní prostředí školy a domova mládeže, klima třídy
- zdravý životní styl, správná výživa
- souvislost zdravotního stavu a životního prostředí

- **Spolupráce školy se sociálními partnery**

- Lipka – školské zařízení pro enviromentální vzdělávání
- Hnutí Duha
- Spalovna Brno
- ZŠ Lomnice u Tišnova
- Ekoporadna Tišnovsko, aj.

- **Exkurze**

- Spalovna Brno
- dle možností různé závody, státní ústavy a instituce související s ochranou ŽP
- terénní cvičení

- **Vzdělávání pedagogických pracovníků**

- vedení školy zajišťuje vzdělávání jednotlivých vyučujících v EVVO
- zaměstnanci školy mají možnost být seznámeni s novinkami a realizací EVVO prostřednictvím www stránek, ekologické nástěnky a enviromentálně zaměřených časopisů, které škola odebírá

- **Vyhodnocení plánu**

- vypracování zprávy o plnění plánu EVVO koordinátorem
- využití poznatků a zkušeností v následujícím školním roce
- zapracování výsledků EVVO do výroční zprávy a autoevaluace školy

Zpracovala: Ing. Šárka Heralová, školní koordinátor EVVO

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 25 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán výchovného poradenství na školní rok 2010/11

- Září: - seznámení s činností výchovného poradenství ve všech třídách školy
- adaptační pobyt žáků 1. ročníků
- „Žijí mezi námi“ – beseda s odsouzenými z Věznice Kuřim (3. a 4. ročník SOŠ)
- Říjen: - zahájení a seznámení žáků 3.ročníků učebních oborů Kuchař – číšník, Kadeřník a 4. ročníku Sociální péče s projektem „Úvod do světa práce a možnosti dalšího vzdělávání žáků“
- Listopad: - Gaudeamus 2010 (2. - 5. 11. 2010)
- beseda se sociálním kurátorem pro 2.ročník
- informace rodičům o dalším uplatnění absolventů – třídní schůzky
- Prosinec: - informace o možnosti a podmínkách dalšího studia žáků 3. a 4. ročníků
- Leden: - individuální pomoc žákům při volbě další vzdělávací a profesní dráhy
- Únor: - individuální pomoc při vyplnění a elektronickém podávání přihlášek ke studiu na VŠ, VOŠ a NS
- ověřování správnosti údajů na vyplněných přihláškách a následné předání k potvrzení ředitele školy nebo ZŘ pro TV
- Březen: - „S tebou o tobě“ – beseda pro žáky 1. ročníku o dospívání a reprodukčním zdraví
- Duben: - beseda pro budoucí absolventy školy na Úřadu Práce Brno – venkov
- individuální pomoc žákům při psaní žádosti o zaměstnání a životopisu
- Květen: - beseda se sociálním se sociálním kurátorem (3. roč. SOŠ)
- Červen: - vyhodnocení činnosti výchovného poradenství

Konzultační hodiny výchovného poradce pro žáky

- Úterý 12:20 – 13:20
- V závažných případech okamžitě kdykoliv

V Lomnici u Tišnova dne 23. 8. 2010

Vypracovala: Mgr. Eva Juríková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 26 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán výchovného poradenství na rok 2010/2011

Oblast výchovná

- spolupráce s třídními učiteli v evidenci problémových žáků na základě přihlášek žáků ke studiu a následných kontaktů se základními školami
- spolupráce s pedagogicko psychologickou poradnou za účelem pomoci problémovým žákům a při přiznání uzpůsobení podmínek pro konání státních maturitních zkoušek
- konzultovat s rodiči individuálně prospěchové, kázeňské a jiné problémy jejich dětí
- zvláštní pozornost věnovat žákům, kterým rodina neposkytuje dostatečnou intelektuální, sociální nebo hmotnou pomoc
- věnovat pozornost žákům nadaným a talentovaným
- zvláštní pozornost věnovat žákům zdravotně postiženým a žákům se změněnou pracovní schopností

Oblast informační

- Informace ostatním učitelům, mistrům OV a vychovatelům o aktuálních problémech z oblasti výchovného poradenství
- Účast na odborných seminářích a školení, získané informace přenášet dál na jednotlivé úseky výchovy a vzdělávání
- Informace rodičům o dalším uplatnění absolventů
- Informace žákům o možnostech dalšího studia
- Studium odborné literatury

Oblast profesní orientace

- Spolupráce s Úřadem práce, organizace setkání vycházejících žáků s pracovníky Úřadu práce
- Zprostředkovávat kontakty s podnikateli, možnými budoucími zaměstnavateli absolventů
- Spolupráce s třídními učiteli a mistry OV při výběru pracovišť odborné praxe žáků
- Návštěva veletrhu Gaudeamus - informace o možnosti studia na VŠ a VOŠ pro žáky IV. ročníku Sociální péče

Oblast prevence zneužívání návykových látek

- Spolupráce s protidrogovým koordinátorem školy
- Zajištění odborné pomoci v problematice návykových látek a pomoc při koordinaci vzdělávacích akcí pro žáky
- V případě zjištění užívání návykových látek kontaktovat příslušné instituce a rodiče žáků
- Obecně se zaměřit na problém alkoholismu a kouření, iniciovat řešení tohoto problému na schůzkách s rodiči a v třídnických hodinách

Písemnosti vedené výchovným poradcem

- roční plán práce
- evidence žáků vyšetřených v pedagogicko psychologických poradnách
- evidence žáků vyšetřovaných v souvislosti s trestnou činností
- evidence žáků trpících poruchami učení

V Lomnici u Tišnova dne 26. 8. 2010

Vypracovala: Mgr. Eva Juríková
výchovný poradce školy

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 27 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán mezipředmětové komise – ekonomické předměty
Školní rok 2010/2011

(Ekonomika, Ekonomika – cvičení, Veřejné finance, Informační a komunikační technologie, Aplikovaná výpočetní technika, Administrativa, Marketing ve službách)

Předseda komise: Bc. Lenka Koudelková (EKO, EKOCv., AVT, AD, MvS)

Členové komise: Ing. Líbuše Procházková – EKO

Ing. Šárka Heralová – EKO, VFI

Ing. Martin Procházka – IKT

- Zpracování a kontrola tématických plánů pro jednotlivé předměty a ročníky tak, aby se vyloučil duplicitní výklad některých tématických okruhů, využití připraveného ŠVP
- Sjednocení a úprava tématických plánů pro jednotlivé obory, předměty a ročníky
- Konzultace tématických okruhů pro praktickou maturitní zkoušku z aplikované výpočetní techniky u studijních oborů, pro praktickou maturitní zkoušku z Ekonomiky u studijních oborů a pro praktickou závěrečnou zkoušku z Ekonomiky u učebních oborů
- Projednání zadání pro praktické maturitní zkoušky u studijních oborů, hodnocení
- Projednání zadání pro praktické závěrečné zkoušky u učebních oborů, hodnocení
- Zajištění učebních materiálů pro vyučované předměty
- Průběžné doplňování aktuálních materiálů k jednotlivým předmětům (využívány odborné časopisy, denní tisk, internetové zdroje)
- Další vzdělávání učitelů formou školení
- Využití nové odborné učebny pro informační technologie
- Organizace práce na síti – vytváření a správa přístupových hesel pro žáky
- Organizace výuky v PC učebnách, problémy s technikou ihned hlásit příslušnému vyučujícímu, správci sítě
- Průběžná správa SW na počítačích, odstraňování drobných poruch HW
- Sledování změn školských zákonů a vyhlášek a seznamování členů komise s nimi
- Příprava školních akcí souvisejících s daným vyučovacím předmětem
- Přenášení poznatků ze školení a seminářů a dalšího vzdělávání
- Návrhy na zakoupení pomůcek, učebních materiálů a literatury

Termíny schůzek členů ekonomické komise:

- září, listopad, únor, červen
- v případě řešení aktuálních skutečností kdykoliv mimo uvedené termíny

V Lomnici dne 1. září 2010

Zapsala: Bc. Lenka Koudelková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 28 / 28
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

Plán mezipředmětové komise pro studijní obor Sociální péče – Sociální činnost
Školní rok: 2010/2011

Předseda komise: Mgr. Hana Straková – SPE, SPO

Členové: Mgr. Eva Juríková – PR, PED, Mgr. Veronika Nosková – SPO, SZA

- Září:**
- zahájení činnosti mezipředmětové sociální komise
 - koordinace učebních plánů jednotlivých předmětů
 - implementace ŠVP Sociální činnost do výuky – 1. ročník
 - opravné a náhradní maturitní zkoušky
 - sjednocení učebních plánů s plány MŠMT (2. – 4. ročník)
 - seznámení s novou literaturou
 - projednání odborných praxí a exkurzí

- Listopad:**
- sjednocení odborných pojmů
 - zařazení didaktických pomůcek do výuky
 - připomínkování implementace ŠVP Sociální činnost do výuky – první ročník
 - profilová část maturitní zkoušky 2010/2011

- Leden:**
- návrh otázek písemné zkoušky profilové části MZ
 - návrh otázek ústní zkoušky profilové části MZ
 - pokračování v koordinaci učebních plánů
 - připomínkování implementace ŠVP Sociální činnost – první ročník do výuky
 - pololetní klasifikace

- Březen:**
- knižní novinky a nové odborné publikace
 - příprava na písemnou zkoušku profilové části MZ
 - hodnocení odborných praxí žáků 4. ročníku
 - další vzdělávání pedagogů – odborné semináře
 - příprava odborných praxí na šk. rok 2011/2012

- Červen:**
- vyhodnocení maturitní zkoušky
 - závěrečná klasifikace
 - vyhodnocení odborných praxí žáků 2. a 3. ročníku
 - hodnocení implementace ŠVP Sociální činnost do výuky 1. ročníku
 - vyhodnocení odborných exkurzí

Všechny stanovené úkoly budou plněny průběžně a zařazovány dle aktuálnosti. V průběhu celého školního roku bude probíhat proškolení a seznamování s právními předpisy a se změnami školských zákonů a vyhlášek. Pedagogičtí pracovníci budou v průběhu roku spolupracovat a předávat si informace a znalosti. Budou se zapojovat do školních projektů a spolupodílet se na jejich tvorbě.

V Lomnici 25. 8. 2010

Zpracovala:
Mgr. Nosková, Mgr. Straková, Mgr. Juríková