	<b>Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova,s.r.o.</b>	List číslo: 1 / 32
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-01-03</b>	Výtisk číslo:1

## **Plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2016/2017**

**QI 75-01-03**

*Tato instrukce je majetkem Středního odborného učiliště a Střední odborné školy, SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.*

Zpracoval:	Ing. Lenka Koudelková	Datum – Podpis:	31. 8. 2016
Schválil:	Mgr. Eva Juríková	Datum – Podpis:	1. 9. 2016

Nahrazuje:	Plán školního roku 2015/2016
Platnost od:	1. 9. 2016
Účinnost od:	1. 9. 2016

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 2 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Postavení a předmět činnosti SOU a SOŠ SČMSD Lomnice u Tišnova, s.r.o. ....	3
1.2 Skladba učebních a studijních oborů pro školní rok 2016/2017 .....	3
<b>2 ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2016/2017 .....</b>	<b>4</b>
2.1 Období školního vyučování.....	4
2.2 Důležité termíny v průběhu školního roku 2016/2017:.....	4
<b>3 CÍLE KVALITY PRO ŠKOLNÍ ROK 2016/2017.....</b>	<b>8</b>
3.1 Teoretické vyučování a odborný výcvik .....	8
3.2 Úsek hospodářsko správní činnosti .....	8
<b>4 HARMONOGRAM ČINNOSTÍ K DOSAŽENÍ STANOVENÝCH CÍLŮ .....</b>	<b>8</b>
4.1 Úsek teoretického vyučování .....	8
4.2 Časový harmonogram důležitých činností úseku teoretické vyučování.....	8
4.3 Úsek odborného výcviku .....	9
4.4 Časový harmonogram důležitých činností úseku odborný výcvik .....	9
4.5 Úsek hospodářsko-správní.....	9
4.6 Časový harmonogram důležitých činností úseku hospodářsko správní činnost .....	10
<b>TABULKOVÁ ČÁST.....</b>	<b>10</b>
4.7 Sumarizace dle oborů, ročníků k 1. 9. 2016 .....	10
4.8 Přehled o kapacitách školy .....	10
4.9 Organizace odborného výcviku .....	10
4.10 Přehled zaměstnanců společnosti – školy k 1. 9. 2016.....	11
<b>5 PŘÍLOHY : .....</b>	<b>13</b>

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 3 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## 1 Úvod

### 1.1 Postavení a předmět činnosti SOU a SOŠ SČMSD Lomnice u Tišnova, s.r.o.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o. /dále jen společnost/ byla založena ke dni 31. 12. 1992 k provozování podnikatelské činnosti Svazem českých a moravských spotřebních družstev Praha. Od 1. 9. 1993 byla společnost v souladu s vyhláškou č. 353/1991 Sb. zařazena do sítě škol MH a MŠMT ČR jako soukromá škola. Činnost provozuje jako samostatný právní subjekt se základním jměním zakladatele.

### 1.2 Skladba učebních a studijních oborů pro školní rok 2016/2017

#### komplexní příprava žáků v denním tříletém učebním oboru:

- 65-51-H/01 Kuchař-číšník
  - a) příprava žáků probíhá formou týdenního střídání teoretického vyučování a odborného výcviku, výuka probíhá podle ŠVP,
  - b) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného (2. a 3. ročník),
  - c) odborný výcvik je zajištěn na vlastních pracovištích školy a smluvních pracovištích.
- 69-51-H/01 Kadeřník
  - a) příprava žáků probíhá formou týdenního střídání teoretického vyučování a odborného výcviku, výuka probíhá podle ŠVP,
  - b) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného (2. a 3. ročník),
  - c) odborný výcvik je zajištěn na vlastních pracovištích školy.

#### komplexní příprava žáků v denním čtyřletém maturitním studiu:

- 75-41-M/01 Sociální činnost
  - a) příprava žáků probíhá podle ŠVP,
  - b) odborná praxe žáků 3. a 4. ročníku probíhá na smluvních pracovištích školy,
  - c) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného (2., 3. a 4. ročník).

#### komplexní přípravu žáků v denním nástavbovém studiu a zkráceném studiu:

- 69-41-L/52 Vlasová kosmetika - NS
  - a) příprava žáků probíhá podle ŠVP,
  - b) odborná praxe žáků probíhá na smluvních pracovištích školy,
  - c) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.
- 65-41-L/51 Gastronomie – NS
  - a) příprava žáků probíhá podle ŠVP,
  - b) odborná praxe žáků probíhá na smluvních pracovištích školy,
  - c) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.
- 69-51-H/01 Kadeřník – Zkrácené studium
  - a) příprava žáků probíhá podle ŠVP,
  - b) odborná praxe žáků probíhá na smluvních pracovištích školy,

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 4 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

- c) náklady spojené s komplexní přípravou žáka jsou hrazeny formou dotace MŠMT ČR ze státního rozpočtu a rodiči žáků formou školného.

## 2 Organizace školního roku 2016/2017

Organizace školního roku 2016/2017 se řídí Souborem pedagogicko-organizačních informací pro ZŠ, SŠ, VOŠ a školská zařízení s možností dílčích úprav podle potřeb školy.

### 2.1 Období školního vyučování

#### Zahájení školního roku:

Školní rok bude zahájen ve čtvrtek 1. září 2016 v 8:05 hod.

#### Období trvání jednotlivých pololetí:

1. pololetí od 1. 9. 2016 do 31. 1. 2017
2. pololetí od 1. 2. 2017 do 30. 6. 2017

### 2.2 Důležité termíny v průběhu školního roku 2016/2017:

#### Období školních prázdnin:

Období školních prázdnin		Pokračování výuky	
<b>Podzimní</b>	Středa 26. 10. 2016 a čtvrtek 27. 10. 2016	Pondělí	31. 10. 2016
<b>Vánoční</b>	Pátek 23. 12. 2016 – pondělí 2. 1. 2017	Úterý	3. 1. 2017
<b>Pololetní</b>	Pátek 3. 2. 2017	Pondělí	6. 2. 2017
<b>Jarní</b>	Pondělí 13. 3. 2017 - neděle 19. 3. 2017	Pondělí	20. 3. 2017
<b>Velikonoční</b>	Čtvrtek 13. 4. 2017 a pátek 14. 4. 2017	Úterý	18. 4. 2017
<b>Hlavní</b>	Sobota 1. 7. 2017 – pátek 1. 9. 2017	Pondělí	4. 9. 2017

#### Třídní schůzky:

1. pololetí středa 16. listopadu 2016
2. pololetí středa 19. dubna 2017

#### Pedagogické rady:

**30. 8. 2016, 14. 11. 2016, 25. 1. 2017, 18. 4. 2017, 26. 6. 2017**

#### Přijímací řízení:

Termíny pro přijímací řízení na střední školy a konzervatoře (včetně termínů přijímacích a talentových zkoušek) stanoví školský zákon a vyhláška, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách a která nahrazuje vyhlášku č. 671/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

#### **Novinky v přijímacím řízení ve školním roce 2016/2017:**

- sjednocení termínu pro předkládání přihlášek ke střednímu vzdělávání do oborů vzdělání bez talentové zkoušky na **1. března** na první kolo přijímacího řízení,

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 5 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

- konání povinné jednotné zkoušky v oborech s maturitní zkouškou (s výjimkou oborů zkráceného studia a oborů vzdělání skupiny oborů 82 Umění a užité umění), a to pro všechny formy vzdělávání,
- přípravu zadání testů jednotné zkoušky, jejich distribuci, zpracování a hodnocení výsledků testů zajistí Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (Centrum). Pro tento účel předává údaje z přihlášky uchazečů o přijetí do oborů vzdělání s maturitní zkouškou škola Centru pro zjišťování výsledků vzdělávání způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem.
- jednotné zkoušky se konají formou jednotných písemných testů z předmětů Český jazyk a literatura a Matematika a její aplikace v rozsahu stanoveném Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- jednotné testy budou vyhodnoceny centrálně a zaslány bezplatně školám,
- školy hodnocení jednotné zkoušky zapracují v celkovém hodnocení splnění kritérií přijímacího řízení uchazečem; hodnocení jednotné zkoušky se podílí na hodnocení uchazeče nejméně 60 % a v případě přijímacího řízení do oborů vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou nejméně 40 %.

V platnosti zůstává podávání jen dvou přihlášek, vyhlášení výsledku přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání u přijatých uchazečů formou vydání seznamu přijatých uchazečů i zaslání písemného rozhodnutí jen nepřijatým uchazečům nejdříve **22. dubna**, po vyhlášení výsledků potvrzování zájmu o školu zápisovým lístkem přijatým uchazečem do 10 pracovních dnů ode dne oznámení o přijetí (zápisový lístek nebude předkládat uchazeč, který se hlásí do jiné než denní formy vzdělávání), vydávání zápisového lístku základní školou nebo krajským úřadem a možnost uplatnění zápisového lístku je jen jednou. Výjimkou z uplatnění zápisového lístku jsou dva případy, kdy uchazeč jej může vzít zpátky pro uplatnění na druhé škole. Jednak když jeho bylo odvolání úspěšné, a v případě uchazeče, který po uplatnění zápisového lístku do oboru s talentovou zkouškou byl následně přijat do oboru vzdělání bez talentové zkoušky.

Termín pro přijímací zkoušky v prvním kole přijímacího řízení v pracovních dnech, do oborů s talentovou zkouškou **od 2. ledna do 15. ledna**, s výjimkou oborů vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou konaných v pracovních dnech od 2. ledna do 15. února, a do oborů vzdělání konzervatoří od 15. ledna do 31. ledna.

Přijímací zkoušky v prvním kole přijímacího řízení se pro obory vzdělání s maturitní zkouškou konají v pracovních dnech v období **od 12. dubna do 28. dubna**; pro ostatní obory vzdělání se konají v pracovních dnech v období od 22. dubna do 30. dubna.

Jednotná zkouška se koná v prvním kole přijímacího řízení, v termínu, který stanoví MŠMT do 30. září předchozího kalendářního roku a který zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.. Konkrétní podmínky konání povinných přijímacích zkoušek ve školním roce 2016/2017 budou upřesněny začátkem uvedeného školního roku.

### **Maturitní zkouška:**

Maturitní zkouška se ve školním roce 2016/2017 koná podle ustanovení § 77 až § 82 školského zákona a podle ustanovení vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

**V jarním zkušebním období** se maturitní zkoušky konají **od 2. května do 10. června 2017**, v **podzimním zkušebním období** pak **od 1. září do 20. září 2017**.

Písemné zkoušky a praktické zkoušky profilové části je možné konat v jarním zkušebním období již od 1. dubna 2017. V případech, kdy to povaha zkoušky vyžaduje, je možné konat praktickou zkoušku profilové části i dříve. Povinné i nepovinné zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají podle schválených katalogů požadavků zkoušek společné části konaných po 1. lednu 2016. Katalogy jsou zveřejněny na: <http://www.msmt.cz/file/33527/>.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 6 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

Nabídku povinných a nepovinných zkoušek profilové části určí ředitel školy podle rámcového a školního vzdělávacího programu, včetně formy a témat těchto zkoušek, a zveřejní toto své rozhodnutí na veřejně přístupném místě ve škole a současně též způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to nejpozději 7 měsíců před konáním první zkoušky profilové části maturitní zkoušky. Pokud se v profilové části maturitní zkoušky konají 3 povinné zkoušky, může ředitel školy stanovit, že za podmínek stanovených vyhláškou č. 177/2009 Sb. lze jednu povinnou zkoušku konanou z cizího jazyka nahradit výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky z tohoto cizího jazyka doložené jazykovým certifikátem. Na základě rozhodnutí ředitele školy lze jazykovým certifikátem také nahradit jednu nepovinnou zkoušku z cizího jazyka profilové části. Informace o standardizovaných jazykových zkouškách určených k náhradě zkoušek z cizího jazyka profilové části, z nichž ředitel školy může volit pro konání maturitní zkoušky v jarním a podzimním zkušebním období 2017, je zveřejněna na: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statni-maturita/informace-msmt-o-zkouskachurcenykh-k-nahrazovani-zkousek-z-1>.

Žáci se přihlašují k maturitní zkoušce, opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce podáním přihlášky k maturitní zkoušce řediteli školy, a to do 1. prosince 2016 pro jarní zkušební období 2017 a do 25. června 2017 pro podzimní zkušební období 2017.

V jarním zkušebním období 2017 se žáci posledních ročníků oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou budou moci v souladu s vyhlášením pokusného ověřování účastnit konání výběrové zkoušky Matematika+. Zkouška je určena žákům, kteří zároveň podají přihlášku k maturitní zkoušce v souladu s § 4 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 177/2009 Sb. Ke zkoušce Matematika+ se budou žáci moci přihlašovat v termínu od 15. listopadu do 1. prosince 2016 prostřednictvím elektronického formuláře umístěného na portálu vpz.ceremat.cz.

Předsedy zkušebních maturitních komisí jmenuje příslušný krajský úřad do 28. února 2017, jmenování je platné pro daný kalendářní rok. Místopředsedy a další členy zkušebních komisí jmenuje ředitel školy do 31. března 2017 pro jarní zkušební období a do 30. června 2017 pro podzimní zkušební období. Centrum jmenuje školního maturitního komisaře pro danou školu, pro jarní zkušební období do 28. února 2017 a pro podzimní zkušební období do 30. června 2017.

### **Jarní zkušební období**

Společná část maturitní zkoušky Didaktické testy a písemné práce společné části se konají v pracovní dny v období **od 2. května do 15. května 2017**. Písemné práce je možné konat i v dřívějším termínu, nejdříve však 1. dubna. Konkrétní termíny konání didaktických testů a písemných prací určí MŠMT nejpozději 1. září 2016 a jednotné zkušební schéma pro jejich konání nejpozději do 15. ledna 2017; tyto údaje zveřejní MŠMT způsobem umožňujícím dálkový přístup.

**Ústní zkoušky společné části** se konají v období **od 16. května do 10. června 2017**. Konkrétní termíny ústních zkoušek společné části stanoví ředitel školy nejpozději dva měsíce před jejich konáním.

**Výsledky didaktických testů společné části maturitní zkoušky** zpřístupní Centrum ředitelům škol prostřednictvím informačního systému Centra **do 15. května 2017**. Nejpozději následující pracovní den po zpřístupnění výsledků je ředitel školy zpřístupní žákům. Způsob hodnocení písemných prací z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka a zpřístupnění výsledků hodnocení Centrem se uskuteční v souladu s příslušnými platnými ustanoveními školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb.

**Zkoušky profilové části** konané před zkušební maturitní komisí (tj. ústní zkoušky a obhajoby maturitních prací) se konají v období od 16. května do 10. června 2017.

**Písemné zkoušky a praktické zkoušky profilové části** se konají **od 1. dubna 2017**, popř. i dříve. Konkrétní termíny zkoušek stanoví ředitel školy nejpozději dva měsíce před jejich konáním, a to tak, aby se nepřekrývaly s jednotným zkušebním schématem společné části.

Celkové hodnocení maturitní zkoušky Centrum zpřístupní řediteli školy výsledky celkového hodnocení žáků nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků maturitní zkoušky za jednotlivou třídu prostřednictvím informačního systému Centra. Ředitel školy poté bez zbytečného odkladu vydá žákovi, který vykonal úspěšně obě části maturitní zkoušky, vysvědčení o maturitní zkoušce. Centrum zpřístupní

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 7 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

řediteli školy protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka prostřednictvím informačního systému nejpozději do 15. června 2017.

#### **Podzimní zkušební období**

**Společná část maturitní zkoušky** Didaktické testy a písemné práce společné části se konají ve spádových školách v pracovní dny v období **od 1. září do 10. září 2017**.

Konkrétní termíny konání didaktických testů a písemných prací určí MŠMT nejpozději do 1. února 2017 a jednotné zkušební schéma pro jejich konání do 15. srpna 2017; tyto údaje zveřejní MŠMT způsobem umožňujícím dálkový přístup.

**Ústní zkoušky** společné části se konají v kmenových školách v období **od 11. září do 20. září 2017**. Konkrétní termíny ústních zkoušek společné části stanoví ředitel školy nejpozději dva měsíce před jejich konáním.

**Výsledky didaktických testů** zpřístupní Centrum ředitelům škol prostřednictvím informačního systému **nejpozději 10. září 2017**. Následující pracovní den po zpřístupnění výsledků je ředitel kmenové školy zpřístupní žákům. Způsob hodnocení písemných prací z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka a zpřístupnění výsledků hodnocení Centrem se uskuteční v souladu s příslušnými platnými ustanoveními školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb. Ředitel kmenové školy bez zbytečného odkladu oznámí výsledky písemných prací žákům.

**Profilová část maturitní zkoušky** se koná v období **od 1. září do 20. září 2017**. Konkrétní termíny zkoušek stanoví ředitel školy nejpozději dva měsíce před jejich konáním, a to tak, aby se nepřekrývaly s jednotným zkušebním schématem společné části. Celkové hodnocení maturitní zkoušky Centrum zpřístupní ředitelům kmenových škol výsledky celkového hodnocení žáků nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků jednotlivého žáka prostřednictvím informačního systému Centra.

Ředitel školy bez zbytečného odkladu vydá žákovi, který vykonal úspěšně obě části maturitní zkoušky, vysvědčení o maturitní zkoušce. Protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka zpřístupní Centrum řediteli školy nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků jednotlivého žáka.

#### **Závěrečné zkoušky**

Při konání závěrečných zkoušek se postupuje podle vyhlášky č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, ve znění pozdějších předpisů. Závěrečné zkoušky v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje stupně středního vzdělání, se konají **v červnu 2017** v termínech stanovených ředitelem školy. Závěrečné zkoušky v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje stupně středního vzdělání s výučním listem, se konají v červnu 2017 v termínech stanovených ředitelem školy.

Předsedy zkušebních komisí pro závěrečné zkoušky jmenuje do konce února 2017 krajský úřad, jmenování je platné i pro opravné zkoušky a náhradní zkoušky. Místopředsedy a další členy zkušebních komisí jmenují ředitelé škol do 15. března 2017.

V březnu a dubnu 2017 budou všem školám zpřístupněna jednotná zadání nové závěrečné zkoušky prostřednictvím webového portálu informačního systému NZZ\_2. Škola získá přístup k jednotným zadáním pro obory vzdělání, které má zapsány v rejstříku škol. O využití jednotných zadání u závěrečné zkoušky rozhodne ředitel školy. V rámci příprav byla vyvinuta aplikace umožňující skládat písemnou zkoušku také na počítači. V dubnu 2016 začala probíhat příprava pokusného ověřování skládání písemné zkoušky na počítači ve vybraných oborech vzdělání s výučním listem, žáci škol zapojených do pokusného ověřování tak budou moci v následujících letech skládat písemnou zkoušku elektronicky. Podrobné informace najdou školy na <http://www.nuv.cz/nzz2/publikace>.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 8 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

### 3 Cíle kvality pro školní rok 2016/2017

Ve shodě s autoevaluační činností školy a hodnocením úrovně dosažených výsledků výchovně vzdělávací činnosti společnosti za období uplynulého školního roku, postavením společnosti - soukromé školy na trhu práce, byly po projednání a schválení v pedagogické radě, poradě vedení s.r.o. a radě školy stanoveny pro školní rok 2016/2017 tyto hlavní úkoly:

#### 3.1 Teoretické vyučování a odborný výcvik

- Rozvíjet osobnost žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat jako demokratický občan, to vše v souladu s uznávanými životními a mravními hodnotami.
- Zvýšit počet žáků s úspěšně složenou MZ v jarním termínu
- Organizovat pro žáky kurzy, exkurze a odborné přednášky
- Účinně spolupracovat s rodiči, metodikem prevence a výchovným poradce školy
- Pracovat s výstupy projektu „Implementace ICT do výuky“ a projektu „Zkvalitnění a zefektivnění výuky“

#### 3.2 Úsek hospodářsko správní činnosti

- Realizovat záměry zřizovatele – zajištění ekonomiky školy
- Vytvářet optimální materiálně technické podmínky pro výchovně vzdělávací činnost
- Pečovat a efektivně využívat majetek společnosti, zajišťovat opravy a revize majetku

### 4 Harmonogram činností k dosažení stanovených cílů

#### 4.1 Úsek teoretického vyučování

Úsek teoretického vyučování a odborného výcviku vychází ve výchovně vzdělávací činnosti ze skutečnosti, že připravuje žáky pro výkon povolání, případně další studium k rozšíření kvalifikace. Proto je při přípravě žáků v souladu se školními vzdělávacími programy kladen důraz na jejich aktivní tvůrčí myšlení, osvojování trvale platných všeobecných a odborných znalostí a dovedností. Formování celkové osobnosti žáka - budoucího odborníka ve sféře služeb a mezilidských vztahů bude základním úkolem výchovně vzdělávacího procesu.

- a) ve všech vyučovaných předmětech, zejména v předmětech odborných, využívat nejnovější poznatky získané studiem odborné literatury, odborných časopisů, videozáznamů a didaktických prostředků,
- b) soustavně formovat osobnost žáka, využitím osobního příkladu učitele klást důraz na společenské chování, jednání a vystupování žáků,
- c) propagovat školu a obor ukázkami odborných dovedností, účastí na významných gastronomických akcích,
- d) vycházet z tradic školy při její reprezentaci, motivovat žáky k dalšímu studiu a vzdělávání
- e) preferovat výuku cizího jazyka a odborných předmětů pro zabezpečení důsledné přípravy žáků k odstraňování jazykových bariér.

#### 4.2 Časový harmonogram důležitých činností úseku teoretické vyučování

Období	Hlavní činnosti
Srpen	Klasifikační a opravné zkoušky, přípravné práce na nový šk. rok
Září	Opravné a náhradní maturitní a závěrečné zkoušky, úkoly BOZP,CO, PO
Říjen	Prezentace školy pro přijímací řízení 2017/2018



Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 9 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

Listopad, prosinec	Informace rodičů žáků ZŠ, třídní schůzky s rodiči žáků
Leden, únor, březen	Přijímací řízení – prezentace školy
Duben	Třídní schůzky rodičů žáků
Květen	Maturitní zkoušky
Červen	Závěrečné zkoušky žáků učebních oborů

### 4.3 Úsek odborného výcviku

Úsek odborného výcviku připravuje žáky v oboru Kuchař-číšník a Kadeřník k výkonu náročného povolání. Proto je v průběhu přípravy ŠVP v odborném výcviku věnována velká pozornost formování žáka a jeho vztahu k oboru. Úsek odborného výcviku vychází z pozitivních i negativních poznatků své práce v uplynulém období a hlavní pozornost ve školním roce 2016/2017 zaměří především na tyto úkoly:

#### Zvyšovat úroveň odborných vědomostí a dovedností žáků

- dbát na vysokou míru náročnosti učitelů odborného výcviku a instruktorů na svěřené žáky při plnění osnov, cílevědomě pracovat s žáky talentovanými i slabšími,
- důsledně spolupracovat s učiteli odborných předmětů, realizovat mezipředmětové vztahy a vazby stanovené učebním plánem jednotlivých učebních oborů a ročníků,
- klást důraz na chování, jednání a vystupování žáků na pracovišti i veřejnosti,
- motivovat žáky k účasti na soutěžích, přehlídkách a odborných akcích ve spolupráci se sociálními partnery.

### 4.4 Časový harmonogram důležitých činností úseku odborný výcvik

Období	Hlavní činnosti
Srpen	Klasifikační a opravné zkoušky
Září	Opravné a náhradní závěrečné zkoušky
Říjen	Odborné pracovní akce, Odborné kurzy pro žáky
Listopad	Informace rodičů žáků ZŠ, třídní schůzky s rodiči žáků
Leden, únor, březen	Přijímací řízení, odborné kurzy
Duben	Třídní schůzky s rodiči žáků
Květen	Odborných dovedností a odborné pracovní akce
Červen	Závěrečné zkoušky žáků učebních oborů

### 4.5 Úsek hospodářsko-správní

Úsek hospodářsko - správní činnosti vytváří plynulé zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu a dalších podnikatelských aktivit společnosti zejména plněním těchto úkolů:

#### Využití všech daných zdrojů společnosti

- vytváření vhodných materiálně technických podmínek pro výchovně vzdělávací práci,
- zajištění efektivního využití kapacity všech pronajímaných objektů.

#### Zajištění minimálně vyrovnaného hospodaření společnosti

Realizace záměrů zřizovatele, vlastní opatření společnosti v oblasti provozních nákladů a personálního zajištění výchovně vzdělávací činnosti. V souladu s analýzou současného stavu a předpokládaného vývoje naší školy ve shodě s podmínkami zřizovatele bude v průběhu školního roku vynaložené úsilí směřovat k naplnění stanoveného cíle.

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 10 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

#### 4.6 Časový harmonogram důležitých činností úseku hospodářsko správní činnost

<b>Období</b>	<b>Hlavní činnosti</b>
Srpen	Příprava pracovišť TV, OV na zahájení školního roku
Září	Dílčí inventarizace majetku s.r.o.
Říjen	Vyúčtování dotací za školní rok
Listopad	Příprava podnikatelského záměru na rok 2017
Prosinec	Zúčtování dotací za rok 2016
Leden, únor, březen	Účetní závěrka, příprava podkladů pro audit, FÚ
Duben	Výsledky přijímacího řízení 2017/2018
Červen	Audit 2016

#### Tabulková část

#### 4.7 Sumarizace dle oborů, ročníků k 1. 9. 2016

Učební - studijní obor	Celkem žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Kuchař-číšník	43	13	15	15	-
Kadeřník	39	17	14	8	-
Sociální činnost	47	9	13	15	10
Vlasová kosmetika	4	0	4	-	-
Gastronomie	9	5	4	-	-
Kadeřník zkrácené	2	2	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>144</b>	<b>46</b>	<b>50</b>	<b>38</b>	<b>10</b>

#### 4.8 Přehled o kapacitách školy

Teoretické vyučování		Odborný výcvik	
Počet učeben ve vlastním objektu	Počet učeben v najatém objektu	Počet učeben ve vlastním objektu	počet učeben v najatém objektu
Kmenové: 7 Odborné: 5	0	1 Kadeřník 2 Kuchař-číšník	1 Kadeřník Tišnov, Janáčkova 287
<b>Celkem: 12</b>	<b>1</b>	<b>Celkem: 3</b>	<b>1</b>

#### 4.9 Organizace odborného výcviku

Ročník	Třída	Počet žáků ve skupině	Učitel OV/instruktor OV	Pracoviště
I.	1.K-Č	13	Pangrácová, TECH/Adamová ST	ŠJ – Zámek 35
II	2.K-Č	12	Pangrácová, TECH/Adamová ST	ŠJ – Zámek 35;
		3	Hlaváč	smluvní pracoviště Lipůvka
III.	3.K-Č	6	Pangrácová, TECH/Adamová ST	ŠJ – Zámek 35;
		3	Hlaváč	smluvní pracoviště Lipůvka
		3	Vojanec	smluvní pracoviště Na Skleníku
		3	Pavčina	smluvní pracoviště Na Humpolce
I.	1 K	17	Vašíková	OU - Lomnice
II.	2. K	14	Kopřivová, Vašíková	OU - Tišnov
III.	3. K	8	Kopřivová	OU - Tišnov
I.	1. KZ	2	Kopřivová, Vašíková	OU - Tišnov

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 11 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

#### 4.10 Přehled zaměstnanců společnosti – školy k 1. 9. 2016

- úsek teoretického vyučování – učitele teoretického vyučování

Jméno a příjmení	Vzdělání			
	Vyuč.	SŠ	DPS	VŠ
Mgr. Eva Juríková, ředitelka školy	-	/	/	/
Ing. Lenka Koudelková, zástupkyně ředitelky	-	/	/	/
Bc. Anna Culková	/	/	/	/
Ing. Jaroslav Formánek	-	/	/	/
Ing. Šárka Heralová	/	/	/	/
Mgr. Dana Chytilová	-	/	-	/
Mgr. Iva Lukasová	-	/		/
Mgr. Pavla Navrátilová	-	/	-	/
Mgr. et Mgr. Veronika Nosková	-	/	-	/
Ing. Libuše Procházková	-	/	/	/
Ing. Martin Procházka	-	/	/	/
Mgr. Hana Straková	-	/	/	/
Mgr. Martina Sýsová	/	/	-	/
Mgr. Linda Topinková	-	/	-	/

- úsek praktického vyučování – učitelé odborného výcviku

Jméno a příjmení	Vzdělání			
	Vyuč.	SŠ	DPS	VŠ
Jarmila Vašíková	/	/	/	-
Ilona Kopřivoá	/	/	-	-
Bc. Jitka Adamová	/	/	/	/
Jana Pangráčová	/	/	/	-

- úsek hospodářsko-správní činnosti

Jméno a příjmení	Pracovní zařazení	Vzdělání
Anna Zlochová	Vedoucí úseku HSC	SOŠ
Miroslava Pavlíčková	Vedoucí školní jídelny	SOŠ
Marcela Valentová	Uklízečka	
Jana Pavlíčková	Uklízečka	
Pavel Bukal	Školník	
Milan Ondriska	Školník	
Jana Bártová	Vrátná	

<b>Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.</b>	<b>List číslo: 12 / 32</b>
<b>Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	<b>Vydání: 1</b>

## **Z á v ě ř e č n é   u s t a n o v e n í**

**Plán výchovně vzdělávací činnosti SOU a SOŠ SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.**

**na školní rok 2016/2017**

byl po předchozím projednání schválen

pedagogickou radou dne: 30. 8. 2016

a školskou radou dne: 31. 8. 2016


Mgr. Eva Juríková, ředitelka školy

.....

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 13 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## 5 Přílohy:

1	Harmonogram porad a schůzek ve školním roce
2	Plán odborných akcí a exkurzí a školních výletů
3	Plán práce předmětové komise pro jazyky
4	Plán práce mezipředmětové komise učebního oboru Kuchař-číšník
5	Plán práce mezipředmětové komise učebního oboru Kadeřník
6	Plán práce komise pro odborné předměty oboru Sociální činnost
7	Plán práce komise pro ekonomické předměty
8	Plán EVVO
9	Plán výchovného poradenství
10	Minimální preventivní program
11	Plán práce projektu „Zdravý životní styl studentů“

	<b>Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova,s.r.o.</b>	List číslo: 14 / 32
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-01-03</b>	Výtisk číslo:1

### Harmonogram porad a schůzek ve školním roce 2015/2016

Pořádaná akce	odpovídá	Den	I. pololetí					II. pololetí					Poznámka
			VIII-IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	
Porada vedení s.r.o.	Ředitelka školy	Čtvrtek	1.9.	6.10	3.11.	1.12.	5.1.	2.2.	2.3.	6.4.	4.5.	1.6.	Vedoucí pracovníci úseků
Pedagogická rada	Zástupce ředitele		30.8.		14.11.		25.1.			18.4.		26.6.	Pedagogičtí pracovníci všech úseků
Třídní schůzky	Zástupce ředitele	Středa			16.11.					19.4.			Na základě schválení pedagog. radou možný individuální termín třídní schůzky
Dny otevřených dveří Od 10 do 16 hod. /informace o studiu/	Ved. úseku	Středa				13.12.	20.1.	17. 2.					Na přípravě, organizaci a zajištění se účastní pracovníci všech úseků dle pokynů Vedoucího
MK pro jazyky	Ing. Formánek	1 x za dva měsíce										Členové komise	
MK pro UO Kadeřník	Mgr. Sýsová	1x za dva měsíce										Členové komise	
MK pro UO K-Č	Bc. Culková	1 x za dva měsíce										Členové komise	
MK pro EKO a IKT	Ing.Procházková	1 x za čtvrtletí										Členové komise	
MK pro odbor.před. SP	Mgr .Nosková	1 x za dva měsíce										Členové komise	

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 15 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

### Plán exkurzí a odborných akcí školy na školní rok 2016/2017

Období	Třída	Akce, projekty, kurzy, exkurze	Pedagogický pracovník
Září	1. ročníky	Prevence kriminality – adaptační kurz	Juríková, tř. učitelé 1. roč
Říjen	3. SOŠ	Exkurze Dětské centrum Chovánek Brno	Nosková
Listopad	Výběr školy	Janáčkovo divadlo Brno - opera	Nosková, Navrátilová
	Výběr školy	Exkurze Osvětim	Nosková
	4. SOŠ; 2.VK; 2.G	Gaudeamus Brno	Straková
Prosinec	1. SOŠ	Přednáška o první pomoci	Straková
	1. SOŠ	Systém psychologické pomoci v ČR	Nosková
	1. SOŠ, 1. K, 1. KČ	Přednáška „dospívání, pohlavní nemoci, antikoncepce“	Straková
	1., 2.K-Č	Exkurze gastronomic. provozovny	Adamová, Pangrácová
Leden	-	-	-
Únor	2. SOŠ	Jednodenní kurz Sám sobě psychologem, Poradenské centrum Brno	Nosková
Březen	4. SOŠ	OSSZ, Odbor sociálních věcí MěÚ Blansko	Nosková
	2. SOŠ, 3. SOŠ, 4. SOŠ	Přednáška „Krizová intervence“	Straková
	1., 2. K-Č	Barmanská soutěž Blansko	Adamová, Pangrácová
Duben	4. SOŠ, 2. VK, 2. G	Úřad práce Brno	Straková
	1. K	Přednáška o první pomoci	Straková
	2.K-Č	Pivovar ČH	Adamová, Pangrácová
Květen	Výběr školy	ČNB Praha, PS, Kancelář prezidenta	Koudelková
	1. SOŠ, 1. K, 1. KČ	Beseda se sociálním kurátorem	Straková
	Červen	Výběr školy	Janáčkovo divadlo Brno – opera
3. SOŠ		Exkurze do Domova sv. Alžběty	Straková
1. SOŠ		Spalovna Brno	Straková

Po celý školní rok se ve škole uskutečňují odborné gastronomické akce pro veřejnost. Dle nabídky a aktuálnosti se uskuteční další exkurze, akce, přednášky, semináře.

V Lomnici dne: 31. 8. 2016

Zpracovala: Ing. Lenka Koudelková  
zástupkyně ředitelky

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 16 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## Plán práce mezipředmětové komise odborných předmětů a odborného výcviku učebního oboru Kuchař – číšník

**Předseda komise:** Bc. Anna Culková

**Členové komise:** Ing. Šárka Heralová UOP, Bc. Jitka Adamová, Jana Pangráčová UOV

**Termíny schůzek mezipředmětové komise:** operativně, minimálně však jedenkrát za dva měsíce

### Září - říjen

- seznámení s plánem mezipředmětové komise
- seznámení a možnosti využití dostupné odborné literatury
- proškolení žáků v oblasti BOZP a PO
- koordinace učebních plánů jednotlivých předmětů TV s učebními plány OV
- plán činnosti stravovací komise – schůzky
- praxe žáků na odborných pracovištích – Lipůvka, Tišnov
- nabídka kurzů - barmanského, dekorativní zeleniny a ovoce, studené kuchyně
- informace o nových moderních trendech gastronomie – současné trendy

### Listopad - prosinec

- výběr žáků na soutěž
- zařazení didaktických pomůcek do výuky
- tradice české gastronomie – příprava pokrmů, nápojů, pečiva, slavnostní tabule a výseče (Svatomartinské hodování, Vánoční svátky a Silvestr)
- exkurze na vybraná odborná pracoviště
- využívání didaktických pomůcek – IKT, odborné časopisy – Gourmet, Barlife,
- příprava na třídní schůzky
- příprava na školní ples
- informace o odborných soutěžích

### Leden - únor

- hodnocení výchovně vzdělávací činnosti za 1. pol. šk. r.
- konzultace a příprava na JZZZ- SOP (samostatná odborná práce)
- realizace a vyhodnocení školního reprezentačního plesu
- výběr a příprava žáků na celonárodní koktejlovou soutěž Amundsen cup
- průběžné sledování úrovně stravování a stolování v Š J
- příprava cvičných výsečí na různou tematiku
- příprava žáků 2. ročníku nástavbového studia Gastronomie na maturitní zkoušku

### Březen – duben

- v rámci projektu „Zdravý životní styl“ přednáška na téma: První pomoc pro 1. ročník
- exkurze do pivovaru Černá Hora
- konzultace, zpracování, odevzdání a klasifikace SOP
- příprava žáků na JZZZ
- klasifikační porada 2. roč. nástavbového studia Gastronomie
- účast a vyhodnocení žáků na soutěži
- tradice české gastronomie – příprava pokrmů, pečiva, slavnostní tabule a výseče - Velikonoce
- příprava na třídní schůzky



Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 17 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

**Květen – červen**

- klasifikační porada 3. ročníku
- závěrečné zkoušky žáků 3. ročníku dle JZZZ
- zhodnocení úrovně vědomostí a dovedností žáků při závěrečných zkouškách
- klasifikace a hodnocení žáků - 1 a 2. ročníku
- zhodnocení činnosti mezipředmětové komise

Stanovené úkoly budou průběžně plněny dle aktuálnosti. Hlavním cílem je provázanost odborného výcviku s odbornými předměty. V rámci zvýšení odborných vědomostí a praktických dovedností budou nadále žáci pod vedením UOV zajišťovat v průběhu celého školního roku komerční akce a sledovat současné trendy v gastronomii.

V Lomnici dne 31. 8. 2016

Zpracovala: Bc. Anna Culková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 18 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## Plán mezipředmětové komise pro učební obor Kadeřník

**Školní rok: 2016/2017**

**Předseda komise:** Mgr. Martina Sýsová

**Místopředseda:** Ing. Šárka Heralová

**Členové:** Straková, Topinková, UOV - Jarmila Vašíková, Ilona Kopřivová,

**Termíny mezipředmětové komise:** pro školní rok 2016/2017 termíny schůzek MPK operativně, minimálně však jedenkrát za dva měsíce ve *vyhovujícím termínu*.

### **Září:**

- seznámení s plánem mezipředmětové komise
- seznámení s novou literaturou
- sjednocení odborných pojmů
- zařazení didaktických pomůcek do výuky
- stanovení předběžných termínů produktových školení
- koordinace ŠVP Kadeřník – denní a zkrácené studium
- koordinace výuky spojených tříd – 2. K a 1. Kz; 3.K a 1. Kz

### **Listopad:**

- informace o nových vědeckých poznatcích
- informace o soutěžích ve školním roce 2016/2017
- knižní novinky a nové odborné publikace
- příprava na postupové zkoušky prvních ročníků
- příprava na pololetní klasifikaci
- příprava na JZZZ – jednotné zadání závěrečných zkoušek
- příprava na školní ples

### **Leden:**

- pololetní hodnocení žáků
- konzultace a příprava na JZZZ – jednotné zadání závěrečných zkoušek – zadání SOP
- informace a příprava žáků na odborné semináře a soutěže
- příprava školního plesu
- kurz líčení a kosmetiky, základy péče o pleť

### **Březen:**

- informace o novinkách v oboru a nových technologiích
- produktové školení
- příprava na praktickou část JZZZ
- v rámci projektu „Zdravý životní styl“ přednáška První pomoc – I. ročník

### **Květen:**

- vyhodnocení soutěží žáků
- příprava na postupové a závěrečné zkoušky
- klasifikace třetích ročníků, zkráceného studia a druhého ročníku nástavbového studia
- postupové zkoušky

<b>Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.</b>	<b>List číslo: 19 / 32</b>
<b>Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	<b>Vydání: 1</b>

- závěrečné zkoušky žáků 3. K, 1. KZ dle JZZZ
- klasifikace a závěrečné hodnocení

Všechny stanovené úkoly budou plněny průběžně a zařazovány dle aktuálnosti. V průběhu celého školního roku bude probíhat proškolení a seznamování s novými výrobky (dle nabídky firem – barevná typologie, účesy z dlouhých vlasů na cvičných hlavách, modeláž nehtů), trendy a technologickými postupy. Pedagogičtí pracovníci budou v průběhu roku spolupracovat, předávat si informace a znalosti a koordinovat společné úsilí při vzdělávání žáků a tím podporovat celoživotní vzdělávání učitelů. Dále se budou zapojovat do školních projektů a spolupodílet se na jejich tvorbě.

V Lomnici 29. 8. 2016

Zpracovala: Mgr. Martina Sýsová, Ing. Heralová

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 20 / 32
Instrukce QI 75-01-03 Plán výchovně vzdělávací činnosti	Vydání: 1

## Plán mezipředmětové komise pro studijní obor Sociální činnost

**Školní rok:** 2016/2017

**Předseda komise:** Mgr. Veronika Nosková – sociální zabezpečení (SZA), sociální politika (SPO), psychologie (PSY)

**Členové:** Mgr. Iva Lukasová – pedagogika (PED), Ing. Libuše Procházková – právo (PR), Mgr. Hana Straková – sociální služby (SSL), pečovatelství (PEČ), sociální politika (SPO)

### Září:

- studijní materiály projektu Implementace ICT do výuky 1. – 4. ročník
- opravné a náhradní MZ
- seznámení s novou odbornou literaturou
- projednání odborných praxí a exkurzí
- informace výchovného poradce a školního metodika prevence, plánovaná spolupráce v rámci školních projektů

### Listopad:

- novinky z MPSV
- novinky ze školení výchovného poradce a školního metodika prevence
- vyhodnocení profilové části MZ
- dokumentární film ve výuce odborných předmětů

### Leden:

- návrh otázek praktické zkoušky profilové části MZ
- návrh otázek ústní zkoušky profilové části MZ
- pololetní klasifikace

### Březen:

- knižní novinky a nové odborné publikace
- hodnocení odborných praxí žáků 4. ročníku
- další vzdělávání pedagogů – odborné semináře
- příprava odborných praxí na příští šk. rok

### Červen:

- vyhodnocení maturitní zkoušky
- závěrečná klasifikace
- vyhodnocení odborných praxí žáků 3. ročníku
- vyhodnocení odborných exkurzí

Všechny stanovené úkoly budou plněny průběžně a zařazovány dle aktuálnosti. V průběhu celého školního roku bude probíhat proškolení a seznamování s právními předpisy a se změnami školských zákonů a vyhlášek. Pedagogičtí pracovníci budou v průběhu roku spolupracovat a předávat si informace a znalosti. Budou se zapojovat do školních projektů a spolupodílet se na jejich tvorbě.

V Lomnici dne 26. 8. 2016

Zpracovala: Mgr. Veronika Nosková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 21 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

Mezipředmětová komise – ekonomické předměty (učební a studijní obory)  
(Ekonomika, Informační a komunikační technologie, Administrativa, Ekonomické vzdělávání, Finanční gramotnost, Marketing ve službách, Účetnictví, Fiktivní firma)

---

## **Plán mezipředmětové komise – ekonomické předměty** **Školní rok 2016/2017**

Předseda komise: Ing. Libuše Procházková

Členové komise: Ing. Lenka Koudelková

Ing. Martin Procházka

Ing. Šárka Heralová

- Kontrola, případné opravy tematických plánů pro jednotlivé předměty a ročníky tak, aby se vyloučil duplicitní výklad některých tematických okruhů, využití ŠVP
- Sjednocení a úprava tematických plánů pro jednotlivé obory, předměty a ročníky
- Projednání zadání pro praktické závěrečné zkoušky u učebních oborů, způsoby hodnocení
- Zajištění aktuálních učebních materiálů pro vyučované předměty
- Průběžné doplňování aktuálních materiálů k jednotlivým předmětům (využívány odborné časopisy, denní tisk, internetové zdroje)
- Využívání systému Moodle v ekonomických předmětech
- Příprava a zapojování studentů do soutěže Finanční gramotnost
- V rámci předmětu FG, EKO, EKV, FF – exkurze ČNB Praha (březen 2017)
- Další vzdělávání učitelů formou školení – získávání aktuálních informací
- Efektivní využívání odborné učebny pro informační technologie a učebny s projektovým vyučováním
- Organizace práce na síti – vytváření a správa přístupových hesel pro žáky
- Organizace výuky v PC učebnách, problémy s technikou ihned hlásit příslušnému vyučujícímu, správci sítě
- Průběžná správa SW na počítačích, odstraňování drobných poruch HW, inovace SW v PC učebnách
- Sledování změn školských zákonů a vyhlášek a seznamování členů komise s nimi
- Příprava školních akcí souvisejících s daným vyučovacím předmětem
- Přenášení poznatků ze školení a seminářů a dalšího vzdělávání
- Návrhy na zakoupení pomůcek, učebních materiálů a literatury

Termíny schůzek členů ekonomické komise:

- září, listopad, únor, červen
- v případě řešení aktuálních skutečností kdykoliv mimo uvedené termíny

V Lomnici dne: 31. 8. 2016

Zapsala: Ing. Libuše Procházková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 22 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## **Roční plán EVVO na školní rok 2016/2017**

Cílem ročního plánu EVVO naší školy je snaha získat u studentů základní ekologické návyky, a aby se stali těmi, kteří životní prostředí chrání.

- **Záměr EVVO**
  - snažit se u studentů formovat ekologicky správný vztah ke všem složkám přírody
  - seznámit žáky s významnými dny s environmentální tematikou
  - upozorňovat na významné události v teoretickém i odborném vyučování
  - diskutovat o problémech týkajících se přírodních zdrojů, odpadů a globálních problémů životního prostředí
  - začleňování projektu EKOPOLIS do výuky
  - informování žáků o stále trvající možnosti přinést drobná elektrozařízení a baterie k likvidaci přímo do budovy školy
  - účast v projektu „72 hodin“
  
- **Projekt „ Zdravá škola“**
  - klima školy
  - zdravý životní styl
  - souvislost zdravotního stavu a životního prostředí
  
- **Spolupráce školy se sociálními partnery**
  - Spalovna Brno
  - Ekoporadna Tišnov
  
- **Exkurze**
  - Spalovna Brno
  - terénní cvičení
  
- **Vzdělávání pedagogických pracovníků**
  - vedení školy zajišťuje vzdělávání jednotlivých vyučujících v EVVO
  - zaměstnanci školy mají možnost být seznámeni s novinkami a realizací EVVO prostřednictvím ekologické nástěnky
  
- **Vyhodnocení plánu**
  - vypracování zprávy o plnění plánu EVVO koordinátorem
  - využití poznatků a zkušeností v následujícím školním roce

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 23 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

### Konkrétní realizace

<b>Třída</b>	<b>Téma</b>	<b>Zodpovídá</b>
1. SOŠ, 1. K, 1. KČ	Adaptační pobyt – poznávání Lomnice	Mgr.Sýsová,Ing.Formánek,Ing. Heralová
	Ekologická nástěnka	Mgr. Navrátilová
1. SOŠ, 2. SOŠ, 3. SOŠ, 1. K, 1. KČ, 1. G	Slohové práce z ČJ s ekologickou tematikou	Mgr. Navrátilová
Celá škola	Kampaň na podporu sběru vysloužilých baterií a drobného elektroodpadu	Třídní učitelé
Celá škola	DEN ZEMĚ	Ing. Heralová, Mgr. Sýsová, třídní učitelé
1. SOŠ – BEV	Spalovna Brno	Mgr. Straková
1. SOŠ, 1. K, 1. KČ – BEV	Ekopolis – hry	Ing. Heralová, Mgr. Straková
1. SOŠ – BEV	Terénní cvičení SPOLEČNĚ DO PŘÍRODY – MY A ROSTLINY	Mgr. Straková
1. SOŠ, 1. KČ, 1. K	Zpracování studentských prezentací na vybraná ekologická témata	Mgr. Straková

V Lomnici dne: 29. 8. 2016

Zpracovala: Ing. Heralová

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 24 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2016/2017

### Září:

- seznámení s činností výchovného poradenství ve všech třídách školy, souhlas rodičů s poskytováním poradenství
- aktualizace nástěnky výchovného poradenství
- organizační a programové zajištění Adaptačního pobytu žáků 1. ročníků
- informování žáků o právu požádat o uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky
- zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních

### Říjen:

- zahájení a seznámení žáků 3. ročníků učebních oborů Kuchař – číšník, Kadeřník; 4. ročníku Sociální činnost a 2.ročníků nástavbového studia Vlasová kosmetika a Gastronomie s projektem „Úvod do světa práce a možnosti dalšího vzdělávání žáků“
- rozhovory se studenty závěrečných ročníků na téma volba vzdělávací cesty
- distribuce letáků a časopisů ( Socrates, VOŠ, VŠ)
- metodická pomoc tř. učitelům při přípravě zpracování PLPP, případně zpracování IVP
- 

### Listopad:

- Gaudeamus 2016 (1. 11. - 4. 11. 2016)
- distribuce materiálů ke studiu na VŠ získané na Gaudeamu
- informace rodičům o dalším uplatnění absolventů – třídní schůzky
- metodická pomoc tř. učitelům při přípravě zpracování PLPP, případně zpracování IVP

### Prosinec:

- informace o možnosti a podmínkách dalšího studia žáků 3. a 4. ročníků a nástavbového studia
- přednáška na téma „dospívání, pohlavní nemoci a antikoncepce“ - žáci 1. ročníků
- instruktáž k vyplňování přihlášek na VŠ, VOŠ

### Leden:

- individuální pomoc žákům při volbě další vzdělávací a profesní dráhy
- jak se připravit a uspět u přijímacích zkoušek
- kontrola plnění PLPP, popřípadě IVP

### Únor:

- individuální pomoc při vyplnění a elektronickém podávání přihlášek ke studiu na VŠ, VOŠ a NS
- ověřování správnosti údajů na vyplněných přihláškách a následné předání k potvrzení ředitelce školy nebo ZŘ pro TV



Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 25 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

- kontrola plnění PLPP, popřípadě IVP

**Březen:**

- poradenství v případě poruch chování
- přednáška „Krizová intervence“ – žáci 2. SOŠ, 3. SOŠ, 4. SOŠ
- poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám

**Duben:**

- beseda pro budoucí absolventy školy na Úřadu Práce Brno – venkov
- individuální pomoc žákům při psaní žádosti o zaměstnání a životopisu
- sledování studijních výsledků studentů ve spolupráci s TU i ostatními vyučujícími

**Květen:**

- beseda se sociálním kurátorem – žáci 1. ročníků
- pomoc při řešení problémů s neúspěšností při ukončení studia či maturitách
- individuální pomoc s vyplňováním přihlášek na VOŠ

**Červen:**

- vyhodnocení činnosti výchovného poradenství
- závěrečné zhodnocení (připomínky) výchovně vzdělávací práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, popř. žáky nadanými (PLPL, popř. IVP)

V Lomnici u Tišnova dne 29. 8. 2016

Vypracovala: Mgr. Hana Straková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 26 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## Plán výchovného poradenství pro školní rok 2016/2017

### I. Oblast poradenská, výchovná

- Spolupráce s třídními učiteli v evidenci problémových žáků na základě přihlášek žáků ke studiu a následných kontaktů se základními školami
- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
- Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a při přiznání uzpůsobení podmínek pro konání státních maturitních zkoušek
- Konzultovat s rodiči individuálně prospěchové, kázeňské a jiné problémy jejich dětí
- Zvláštní pozornost věnovat žákům, kterým rodina neposkytuje dostatečnou intelektuální, sociální nebo hmotnou pomoc
- Věnovat pozornost žákům nadaným a mimořádně nadaných

### II. Oblast informační

- Informace ostatním učitelům, mistrům OV a vychovatelům o aktuálních problémech z oblasti výchovného poradenství, seznámení s novým zákonem ohledně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory, s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů, v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.
- Účast na odborných seminářích a školení, získané informace přenášet dál na jednotlivé úseky výchovy a vzdělávání
- Informace rodičům o dalším uplatnění absolventů
- Informace žákům o možnostech dalšího studia
- Studium odborné literatury
- Informační servis na „Dnech otevřených dveří“

### III. Oblast profesní orientace

- Spolupráce s Úřadem práce, organizace setkání vycházejících žáků s pracovníky Úřadu práce
- Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Zprostředkovávat kontakty s podnikateli, možnými budoucími zaměstnavateli absolventů
- Spolupráce s třídními učiteli a mistry OV při výběru pracovišť odborné praxe žáků

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 27 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

- Návštěva veletrhu Gaudeamus - informace o možnosti studia na VŠ a VOŠ pro žáky IV. ročníku Sociální činnost

#### **IV. Oblast prevence zneužívání návykových látek**

- Spolupráce s protidrogovým koordinátorem školy
- Zajištění odborné pomoci v problematice návykových látek a pomoc při koordinaci vzdělávacích akcí pro žáky
- V případě zjištění užívání návykových látek kontaktovat příslušné instituce a rodiče žáků
- Obecně se zaměřit na problém alkoholismu a kouření, iniciovat řešení tohoto problému na schůzkách s rodiči a v třídnických hodinách

#### **V. Písemnosti vedené výchovným poradcem**

- Roční plán práce
- Evidence žáků vyšetřených v pedagogicko psychologických poradnách
- Evidence žáků vyšetřovaných v souvislosti s trestnou činností
- Evidence žáků se SVP
- Evidence uplatnění absolventů

#### **Konzultační hodiny výchovného poradce pro žáky**

- **Čtvrtek 9:40 – 10:40 (velká sborovna, popřípadě knihovna)**
- **V závažných případech okamžitě kdykoliv**

#### **Průběžně:**

- spolupráce s ředitelstvím školy
- spolupráce se školním metodikem prevence
- spolupráce s rodiči
- spolupráce s PPP
- spolupráce s OSPOD
- spolupráce s úřadem práce
- pomoc při řešení výchovných problémů, poradenskou službu učitelům, žákům, rodičům
- zajišťování přednášek
- zajišťování kontrolních vyšetření žáků s SVP
- zajišťování vyšetření v PPP žáků s potížemi a problémy
- distribuce informací týkajících se studia na vysokých školách
- doplňování informací na nástěnce výchovného poradce
- účast na akcích pořádaných pro VP
- školení
- sledování změn v legislativě

V Lomnici dne 29. 8. 2016

Vypracovala: **Mgr. Hana Straková**  
výchovný poradce školy

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 28 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## **Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017**

**Cílem preventivní práce školy** je ochrana žáků před sociálně negativními jevy, rozvíjení schopnosti komunikace, samostatného rozhodování a posilování zdravého sebevědomí, podpora zdravého životního stylu, informovanost žáků o nebezpečí, které vyplývá ze závislostí, působení na pozitivní sociální klima školy.

### **Základní oblasti preventivní práce:**

1. principy zdravého životního stylu a jejich aplikace v životě žáků:
  - a) nebezpečí závislostního chování, působení návykových látek na organismus
  - b) sexuální rizikové chování
  - c) poruchy příjmu potravy
2. podpora pozitivních mezilidských vztahů:
  - a) problematika mezilidských vztahů, odpovědnost v mezilidských vztazích, řešení konfliktů
  - b) agrese, šikana, násilí
  - c) zásady zdravého rodinného života, problematika výchovy dětí, domácí násilí
3. seznamování s kapitolami z multikulturní výchovy a výchovy k toleranci a proti rasismu
4. podpora odpovědných postojů vůči rizikovému chování
5. součástí Minimálního preventivního programu je Program proti šikanování a Krizový plán. S Programem proti šikanování a Krizovým plánem jsou žáci seznámeni na začátku školního roku.

### **Plánované preventivní činnosti:**

1. spolupráce školního metodika prevence s učiteli odborných předmětů – zařazení témat prevence rizikového chování do výuky: v rámci výuky společenskovedních předmětů podporovat zdravý životní styl (odmítnutí drogy, zamítavý postoj k šikaně, tolerance ve skupině, ...), ve výuce biologického a ekologického vzdělávání vliv prostředí na člověka, vliv drog na lidský organismus a psychiku (v rámci projektu Zdravý životní styl žáků).
2. preventivní práce třídních učitelů v rámci třídnických hodin – při třídnických hodinách učit žáky otevřeně hovořit o problémech, naučit je formulovat svůj názor a umět jej obhájit. Učit je toleranci a demokratickému jednání. **Práce třídního učitele je rozhodující činitel, který ovlivňuje nejvíce, zda ve třídě vznikne zdravé jádro kolektivu.**
3. adaptační kurz žáků 1. ročníků
4. informování rodičů o preventivních postojích školy a o možnostech intervence v případě rizikového chování
5. aktivity školy v prevenci proti šikaně (viz příloha č. 1)
6. projekt Rodinný život (viz příloha č. 2)

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 29 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

7. projekt Chudoba, rozvojová a humanitární pomoc (viz příloha č. 3)
8. konzultační hodiny školního metodika prevence pro žáky a rodiče – na základě osobní, emailové nebo telefonické domluvy
9. konzultační hodiny výchovného poradce a koordinátora projektu Zdravý životní styl žáků
10. možnost předat informaci prostřednictvím schránky důvěry (v budově školy vedle sborovny)
11. spolupráce s odbornými pracovišti působícími v oblasti prevence rizikového chování
12. dotazníkové šetření třídního klimatu – vyhodnocuje a společně se žáky své třídy reflektuje třídní učitel
13. kulturně-vzdělávací akce
14. odborné exkurze
15. návštěva koncentračního tábora v Osvětimi

V Lomnici u Tišnova dne 31. 8. 2016

Vypracovala: Mgr. Veronika Nosková  
školní metodik prevence

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 30 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

**Příloha č. 1**

**Aktivity školy v prevenci proti šikaně podle školního Programu proti šikanování**

<b>Třída</b>	<b>Téma</b>	<b>Vyučovací předmět</b>	<b>Vyučující</b>
1. SOŠ	Šikanování jako porucha vztahů ve skupině	PSY	Mgr. Nosková
2. SOŠ	Šikanování jako závislost a nemocné chování	PSY	Mgr. Nosková
3. SOŠ	Sociální aspekty šikany a práce s obětí	PEČ	Mgr. Straková
4. SOŠ	Šikana z pohledu trestního práva a domácí násilí	PR	Ing. Procházková
1. K	Šikanování jako porucha vztahů ve skupině	ON	Mgr. Lukasová
2. K	Šikanování jako závislost a nemocné chování	ON	Ing. Heralová
3. K	Sociální aspekty šikany a práce s obětí, šikana z pohledu trestního práva a domácí násilí	ON	Mgr. Sýsová
1. KČ	Šikanování jako porucha vztahů ve skupině	ON	Mgr. Lukasová
2. KČ	Šikanování jako závislost a nemocné chování	ON	Ing. Heralová
3. KČ	Sociální aspekty šikany a práce s obětí, šikana z pohledu trestního práva a domácí násilí	ON	Mgr. Sýsová
2. VK	Sociální aspekty šikany a práce s obětí, šikana z pohledu trestního práva a domácí násilí	PSY	Mgr. Nosková
1. G	Šikanování jako porucha vztahů ve skupině, šikanování jako závislost a nemocné chování	PSY	Mgr. Nosková
2. G	Sociální aspekty šikany a práce s obětí, šikana z pohledu trestního práva a domácí násilí	PSY	Mgr. Nosková

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 31 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

## Příloha č. 2

### Projekt Rodinný život

Projekt Rodinný život je určen studentům oboru Sociální činnost. Jednotlivá témata jsou probírána v rámci výuky odborných předmětů v návaznosti na ŠVP. Za realizaci projektu odpovídá Mgr. Nosková ve spolupráci s Mgr. Strakovou.

Cíle projektu:

- vedení studentů k reflexi nad rodinnou tematikou
- průběžné seznamování s aktuálními rodinnými tématy
- působení na formování prorodinných postojů

Třída	Vyučovací předmět	Téma	Způsob realizace
1. SOŠ	PSY	Psychická deprivace	- přednáška - práce s dokumentárním filmem - diskuse
	SPO	Náhradní rodinná výchova	- přednáška - diskuse
2. SOŠ	SPO	Romská rodina - specifika romské kultury a romského rodinného života	- přednáška - práce s dokumentárním filmem - diskuse
	PSY	Prenatální období, porod a péče o dítě  Význam funkčního rodinného prostředí pro vývoj dítěte	- přednáška - práce s dokumentárním filmem - diskuse
3. SOŠ	PSY	Syndrom CAN	- přednáška - diskuse
		Domácí násilí	- přednáška - práce s dokumentárním filmem - diskuse
	exkurze	Náhradní rodinná výchova	- odborná exkurze - diskuse
4. SOŠ	PSY	Rozvod a děti, syndrom zavrženého rodiče	- přednáška - diskuse

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.	List číslo: 32 / 32
<b>Instrukce QI 75-01-03</b> <b>Plán výchovně vzdělávací činnosti</b>	Vydání: 1

### **Příloha č. 3**

#### **Projekt Chudoba, rozvojová a humanitární pomoc**

Cílem projektu je, aby žáci:

- porozuměli tomu, co znamená být chudý
- poznali, v jakých životních podmínkách se někteří lidé nacházejí a nakolik je jejich životní situace pro ně samotné bezvýhodná
- poznali celkový dopad chudoby na život člověka, seznámili se s problematikou rozvojové a humanitární pomoci
- reflektovali, co je třeba učinit k tomu, aby člověk neupadl do chudoby, uvědomili si sociální rizika související s chudobou
- byli ochotni se podle individuálních možností zapojit do podpory projektu poskytujícího pomoc potřebným lidem

Projekt je určen všem žákům školy. Jeho realizace probíhá ve výuce konkrétních vyučovacích předmětů v návaznosti na ŠVP. Za realizaci projektu zodpovídá Mgr. Nosková ve spolupráci s ostatními pedagogy.